



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Prot.n. 824 del 14.01.2020

**N.108-2019/2020**

Ufficio Personale  
Francesca Norgiolini

Gent. Dott.  
Salvati Gianmarco

### **Oggetto: Lettera incarico per Tecnico di Laboratorio per il Dipartimento di Dipartimento di Arti Visive-Scenografia**

- Vista** la Legge n.508 del 21/12/1999.
- Visto** il D.P.R. 132/2003- Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. n.508 del 21/12/1999.
- Visto** l'art. 36 del Dlgs. 50/2016.
- Visto** l'art. 53 del Dlgs. 165/2001.
- Visto** che con nota prot. 19068 dell'08.08.2019 è stato pubblicato l'Interpello per la formazione di un elenco di Tecnici di laboratorio per i Dipartimenti di Arti Visive, Progettazione e Arti Applicate, Comunicazione e Didattica dell'Arte.
- Visto** che il dott. Gianmarco Salvati rispondeva all'interpello per la formazione di un elenco di Tecnici di laboratorio per il Dipartimento di Progettazione ed Arti Applicate con nota prot.23684 del 01.10.2019.
- Visto** che con nota prot. 24927 dell'08.10.2019 è stato pubblicato l'Elenco di Tecnici di laboratorio per i Dipartimenti di Arti Visive, Progettazione e Arti Applicate, Comunicazione e Didattica dell'Arte.
- Visto** che con nota prot.25361 del 10.10.2019 il dott. Salvati Gianmarco veniva individuato dal Responsabile del Dipartimento di Progettazione ed Arti Applicate quale Tecnico di Laboratorio per il Dipartimento di Progettazione ed Arti Applicate -**Scenografia** per l'a.a. 2019/2020;
- Vista** l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico extraistituzionale relativo all'incarico di Tecnico di laboratorio per il Dipartimento di Progettazione ed Arti Applicate - Scenografia presentata dal dott. Salvati Gianmarco ed assunta agli atti con nota prot.31297 del 25.11.2019.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

### SI AFFIDA

- 1) Al dott. Salvati Gianmarco l'incarico di Tecnico di laboratorio per il Dipartimento di Progettazione ed Arti Applicate - **Scenografia**;
- 2) L'incarico decorrerà a far data dal 29/11/2019 e si estinguerà al momento della realizzazione della prestazione contrattualmente individuata e comunque entro e non oltre il 31/10/2020, **per un massimo forfettario di n.300 ore**. Resta esclusa ogni proroga tacita, salvo ulteriori impegni connessi all'attività oggetto del presente contratto su richiesta del Direttore.
- 3) Al dott. Salvati Gianmarco sarà corrisposto un compenso complessivo di €7.980/00 al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali ed al netto degli oneri a carico dello Stato.
- 4) Il compenso sarà liquidato in soluzioni a cadenza trimestrale di cui l'ultima entro 30 giorni dalla scadenza del presente contratto previa verifica da parte della committente delle attività svolte.
- 5) L'incarico comprende l'attività di supporto alla didattica del docente assegnatario per il corso di Scenografia e di coordinamento con le necessità dei singoli docenti. Nell'ottica di un raccordo tra docenti e discenti sarà attività del Tecnico di Laboratorio affiancare gli allievi per le loro necessità sempre secondo le indicazioni espresse dal docente di riferimento e nel rispetto delle norme per la sicurezza. Non è pertanto ammesso lo svolgimento da parte dei tecnici di laboratorio di lezioni in autonomia né, sotto qualsivoglia forma, di altre attività istituzionali.
- 6) L'attività verrà svolta dal Tecnico di laboratorio con la dovuta diligenza, in conformità delle indicazioni impartite dalla Direzione in modo tale da salvaguardare gli interessi di quest'ultima. Il Tecnico di laboratorio riferirà in merito all'attività svolta o da svolgere e rivolgerà ogni richiesta o proposta alla Direzione. La Direzione mette a disposizione del tecnico di laboratorio spazi idonei allo svolgimento del servizio e ne regola la disponibilità in relazione all'orario delle lezioni reso noto al pubblico. Il Tecnico di laboratorio, al termine dell'incarico, dovrà presentare relazione scritta in merito all'attività svolta. Dovrà inoltre rivolgere ogni richiesta o proposta alla Direzione.
- 7) Il presente incarico cessa alla scadenza prefissata.

La Direttrice  
Prof.ssa Tiziana D'Acchille