

Verbale del Consiglio d'Accademia n. 22
Seduta del 27 settembre 2021

Su convocazione (Prot. n. N° 23046 DEL 23/09/2021) della Direttrice, prof.ssa Cecilia Casorati, il giorno 27 del mese di settembre dell'anno 2021, alle ore 18, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito in video conferenza sulla piattaforma Teams, il Consiglio Accademico dell'Accademia di Belle Arti di Roma, sita in via Ripetta n. 222, per procedere alla discussione del seguente

Ordine del giorno:

1. Relazione programmatica anno accademico 2021/2022;
2. Valutazione nuovi spazi;
3. Progetti europei;
4. Varie ed eventuali

Sono presenti i professori: Arduini, Golino, Landi, Matitti, Moneta, Muscardin, Peria, Pattera e i rappresentanti degli studenti Albano e Pugliese. La prof.ssa Barbieri si unisce alla riunione con leggero ritardo, mentre lo studente Victor Albano comunica di aver rassegnato le sue dimissioni e lascia la riunione, cedendo il posto alla sua collega Marzia Ingitti, che da questo momento in poi sarà la nuova rappresentante per gli studenti.

La Direttrice comunica che in relazione alla necessità di strumentazioni tecnologiche che possano aiutare la gestione della didattica, anche rispetto all'emergenza sanitaria (PNRR), sarà necessario caricare la richiesta, con le dovute motivazioni sul sito del CINECA. Nel miglioramento del livello tecnologico rientra anche una semplificazione del sito, che al momento non è particolarmente fruibile. Il Consiglio Accademico all'unanimità approva la relazione programmatica della Direzione, allegata al presente verbale.

Nell'attesa di un supporto istituzionale per aumentare la cubatura dell'accademia, sono stati individuati degli spazi vicini alla sede centrale dell'Accademia (Via del Corso, angolo Via della Frezza), che potrebbero essere presi in affitto per aumentare il numero delle aule disponibili, di cui, come è noto, vi è assoluta necessità. La Direttrice mostra delle foto e illustra in dettaglio ai consiglieri la planimetria dei locali, che non necessiterebbero di particolari interventi, ma sarebbero immediatamente fruibili. La proposta economica fatta dall'Accademia è di 24.000 euro al mese circa ed è in attesa di accettazione da parte della proprietà.

La Direttrice illustra anche degli ulteriori spostamenti che avverrebbero a Via di Ripetta, per razionalizzare gli spazi: nella ex casa del custode dove saranno disponibili la sala Professori e alcuni studi per ricevere gli studenti. Si è provveduto, inoltre a risistemare di una porzione di Campo Boario (la stecca dei fienili), dove sarà allestita una camera oscura, un nuovo laboratorio di Serigrafia e un laboratorio di Produzione video. Il Prof. Arduini ricorda la

necessità di avere degli spazi con dei tavoli (e di quest'ultimi sollecita l'acquisto poiché la richiesta è già stata inoltrata da tempo agli uffici amministrativi competenti) per i suoi laboratori di Editoria d'arte imminenti, visto l'inizio dell'anno accademico del 18 ottobre, ma anche per averli a disposizione per la stessa Scuola di Grafica Editoriale. Il Prof. Paterra lo invita a visitare i nuovi spazi di Campo Boario, per valutare l'opportunità di utilizzarli.

La Direttrice chiede il parere del C.A. sull'eventuale acquisizione di questi locali, nonostante il costo elevato. Il C.A. si dichiara **favorevole all'unanimità**.

Si parla anche della sicurezza di Campo Boario e si decide che le lezioni termineranno prima e che gli studenti entreranno e usciranno tutti insieme. L'Accademia si occuperà di garantire al massimo il decoro e la sicurezza del luogo. Naturalmente, subito dopo le elezioni, si chiederà nuovamente al Comune di intervenire.

La Direttrice parla della priorità del piano dell'inclusione per studenti con disabilità e chiede al C.A. la possibilità di affidare l'incarico diretto di coordinamento dei tutor, con particolare attenzione alle loro specifiche competenze in rapporto alle diverse disabilità e al loro grado di gravità, alle Proff. Bernardini e Agostini che hanno una competenza specifica su questi temi.

Il C.A. **approva** la richiesta all'unanimità, senza alcuna riserva.

Si discute lungamente sulle misure di sicurezza e sul tipo di controlli legalmente possibili legati al Covid, anche in relazione alla privacy, e sulle modalità di accesso, di svolgimento della didattica, dei turni per gli studenti. Vengono anche portati esempi delle procedure adottate dall'Università. Si decide di riflettere ulteriormente sull'argomento per poter assumere una posizione ufficiale e dare delle direttive precise in merito. L'orientamento del C.A. è comunque quello di mantenere una quota di lezioni online, soprattutto per le materie teoriche, anche per venire incontro alle richieste in tal senso, già presentate dagli studenti.

Sempre sulla base di alcune segnalazioni provenienti dalla Consulta, si sottolinea l'assoluta necessità da parte della Segreteria di riprendere il ricevimento degli studenti, se non in presenza, su Teams per appuntamenti, onde evitare assembramenti, esattamente con gli stessi orari che con i quali si svolgevano prima delle chiusure. La comunicazione con gli Uffici solo tramite posta elettronica è insufficiente e genera un comprensibile disagio, oltre che lamentele e conseguente danno all'immagine dell'Accademia. Si ricorda che il C.A. aveva già in passato fatto presente l'esigenza di istituire dei ricevimenti sulla piattaforma per garantire una comunicazione più articolata e meno impersonale per gli studenti.

Gli studenti chiedono informazioni sui buoni libri e la Direttrice illustra lo stato della questione, dal momento che gli studenti hanno diritto ad usufruirne sono più di quanti inizialmente calcolato e, dunque, andrà rimodulata in C.d.A. la cifra destinata.

Si considera inoltre la possibilità di attivare altri abbonamenti su piattaforme che possano offrire l'accesso a contenuti multimediali.

La Prof. Barbieri propone due accordi quadro con la Galleria Spada e con La Nuvola per attivare possibili collaborazioni, anche in vista di tirocini per gli studenti.

Il C.A. si dichiara d'accordo.

La Direttrice informa il C.A. che nell'ambito del progetto Differences – Horizon è stato pubblicato un bando per due Junior Scientist. Il punto relativo ai progetti europei, previsto nell'O.d.G., sarà approfondito in un prossimo C.A.

Il Prof. Paterra chiede qual è il numero massimo di debiti che si possono assegnare e il C.A. dichiara che trattasi di 24 cfa.

Uguualmente si ribadisce che, in caso di stage o tirocini con enti non convenzionati con l'Accademia, è necessaria la preventiva approvazione del coordinatore che deve firmare il modulo di richiesta.

Riguardo alla richiesta del Prof. Murasecchi di avere un tetto di studenti iscritti al suo corso, il C.A. stabilisce che il numero massimo può essere fissato a 30 studenti. Il numero minimo è come sempre fissato a 10 studenti. Il professore dovrà contattare la Segreteria e fare inserire il tetto su Isidata.

La Prof. Muscardin ripropone l'acquisto di programmi informatici per gli studenti, ma l'iniziativa, già promossa tra agli studenti, non ha avuto la risposta sperata.

Alle ore 20.36 la riunione si conclude.

La Direttrice

Cecilia Casorati

La segretaria verbalizzante

Beatrice Peria

Beatrice Peria

Roma, 27 settembre 2021

Oggetto: Progetto ai sensi del DM 25-6-2021 n.734 – Fondo per le esigenze emergenziali delle Istituzioni AFAM

Il Decreto stabilisce le finalità in base alle quali le Istituzioni Afam possono utilizzare le risorse assegnate.

Gli obiettivi da perseguire sono:

1-misure straordinarie di sicurezza delle sedi, di didattica a distanza e della graduale ripresa delle attività didattiche, di ricerca e di servizio in presenza;

2-acquisto di dispositivi digitali per gli studenti ovvero piattaforme digitali, per la ricerca o la didattica a distanza, nonché agli interventi di ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività di ricerca o didattica.

Il programma di spesa mira all'implementazione delle strumentazioni tecnologiche e al miglioramento dei laboratori dell'Accademia, con l'obiettivo di potenziare la didattica e i servizi amministrativi mantenendo standard di sicurezza elevati e garantendo agli studenti attraverso una sempre maggiore inclusione digitale.

1. L'Accademia di Roma in ordine al perseguimento dell'obiettivo di cui al punto uno vuole realizzare un puntuale adeguamento e risistemazione dell'aula destinata ad incisione per quanto attiene all'impianto di areazione, smaltimento degli acidi e pavimentazione della rampa di accesso con sistemi antiscivolo.

Nell'ottica dell'attuazione della normativa sul green pass sarà necessario dotarsi di ulteriori strumenti per la verifica delle prescrizioni sanitarie (termoscanner, lettori QR code, ecc)

Per garantire a tutti gli studenti l'uso dei laboratori, nel rispetto delle norme anti contagio, l'Accademia di Roma ha individuato dei nuovi spazi e sta ristrutturando degli spazi già assegnati dal Comune di Roma, per il recupero di nuovi spazi da destinare alla didattica. Le nuove aule devono essere adattate alle nuove funzionalità.

Inoltre, ai fini di consentire una migliore diversificazione fra l'entrata e l'uscita dell'utenza e del personale tutto della sede storica di "via Ripetta" si rende necessario la sistemazione del secondo portone di accesso sempre su via Ripetta adeguandolo alle normative anti COVID-19 e sulla sicurezza dei luoghi di lavoro. Con la stessa motivazione andranno adeguati anche l'accesso di Passeggiata di Ripetta e quelli delle sedi di Campo Boario.

La previsione di costi per la realizzazione di tale obiettivo è pari a € 115.000,00.

2. L'Accademia di Roma al fine di realizzare l'obiettivo previsto al punto due, deve destinare risorse all'adeguamento tecnologico dei nuovi spazi. Le aule dovranno essere dotate di tecnologia utile per una didattica a distanza e blended oltre che di arredi e strumenti dedicati alle finalità dei laboratori. Si procederà pertanto, con acquisti di computer desk, telecamere, monitor, videoproiettori, microfoni ambientali e diffusori, acquisti di arredi: scrivanie, tavoli, sedie, armadi e cassettiere. Si rende, inoltre, opportuno aumentare la velocità di trasmissione dati in tutte le aree in tutte le diverse sedi dell'Accademia e disporre di software adeguati.

La previsione di costi per la realizzazione di tale obiettivo è pari a € 290.000,00