

Consiglio Accademico

Verbale del giorno 23 Aprile 2020

Al Consiglio sono presenti il Direttore Lelario, i professori Arduini Gallo, Golino, Landi, Matitti, Moneta, Muscardin, Peria e gli Studenti Albano e Sperduti. La riunione si svolge su Teams.

La riunione ha inizio alle ore 11,00
segretario verbalizzante è il Prof. Salvatore Golino
Il presente Verbale è composto di numero cinque pagine.

- 1) Comunicazioni del Direttore;
- 2) Proroga Coordinatori delle Scuole e Dipartimenti;
- 3) Organizzazione didattica on line, computo ore di servizio;
- 4) Sessione esami straordinaria, tesi sessione Invernale ed estiva, esami di ammissione;
- 5) Cultori della Materia, tecnici di laboratorio, borse di collaborazione.;
- 6) Varie ed eventuali.

Primo ordine del giorno: Il Direttore saluta i colleghi e comunica al CA i nomi dei quattro Professori che andranno in pensione avendo maturato l'anzianità richiesta: Rosella Gallo, Isabella Tirelli, Giuseppe Di Lorenzo, Roberto Donatelli.

Il Direttore annuncia l'intenzione di fare un Open Day telematico, informa inoltre che è arrivata una circolare dal Direttore generale Dott.ssa Melina che offre la possibilità qualora l'Accademia lo ritenesse opportuno, di modificare sia i trienni che i bienni entro il 29 Maggio. Il Direttore anticipa l'intenzione di adottare il registro elettronico e fornire a tutti i docenti di un Tablet con relative Sim Card. La Prof.ssa Landi e la Prof.ssa Muscardin propongono di dare a tutti i docenti un certo budget da poter spendere per l'informatica come vogliono, perchè in realtà molti docenti hanno già un Tablet e potrebbero aver bisogno, ad esempio, di un hard disk o di altre dotazioni, quindi questo acquisto per tutti potrebbe rivelarsi inutile, oltre che molto costoso. Il Direttore si riserva di affrontare l'argomento e trovare una soluzione con l'amministrazione.

Delibera 1. pensionamento dei quattro docenti Gallo, Tirelli, Di Lorenzo, Donatelli.

Delibera 2. Open Day telematico

Secondo ordine del giorno: Il Direttore in virtù dell'impossibilità di indire le elezioni per nominare i nuovi coordinatori delle Scuole e Dipartimenti propone una proroga degli attuali coordinatori.

Delibera 3. proroga degli attuali coordinatori di scuole e dipartimenti

Terzo ordine del giorno: la Prof.ssa Muscardin fa presente al Direttore che la piattaforma Isidata potrebbe essere più articolata, come avviene in altre Accademie, e che l'impossibilità per i docenti di accedervi limita una potenziale e utile collaborazione con la segreteria didattica. Il Direttore s'impegna a verificare e se possibile migliorare la situazione. La studentessa Irene Sperduti lamenta che le lezioni on line sono molto faticose da seguire e chiede se sia possibile fare una pausa di 15 minuti ogni ora. A tale proposito il Direttore informa che alcune Accademie hanno già dimezzato l'orario di lezione proprio perchè gli studenti lamentavano di passare le troppe ore passate al computer. Gli stessi docenti sono costretti a lavorare davanti allo schermo per molto tempo, oltre che nelle ore effettive di lezione, anche per preparare i materiali da fornire agli studenti, visionare i loro lavori e progetti, oltre che per le revisioni individuali anche per le discussioni collettive, dovendo riorganizzare tutta la didattica per adattarla alla piattaforma on line. Il Direttore quindi, proprio per far fronte alle problematiche sia degli studenti che dei docenti, propone di far valere 30 minuti di lezione on line come un'ora di lezione in presenza. Dopo una lunga discussione il CA approva.

Delibera 4. Il CA delibera che un'ora di lezione telematica venga ridotta a 30 minuti, ogni docente deve fornire una autocertificazione delle ore mancanti.

La studentessa Sperduti chiede se si potrà attivare per il prossimo anno accademico un ciclo di conferenze sulla piattaforma Teams ed ottenere gli eventuali crediti attraverso la frequenza on line. La studentessa Sperduti chiede chiarimenti riguardo alla questione della valutazione delle presenze degli studenti. Il C.A. si confronta e analizza la questione da vari punti di vista e conviene che sia opportuno che i docenti mostrino una certa elasticità nel richiedere la presenza, pur restando ovviamente al docente la facoltà di decidere i criteri in base ai quali ammettere o no lo studente agli esami.

La studentessa Sperduti lamenta il fatto che molti studenti hanno difficoltà a seguire le lezioni in diretta per motivi legati alla connessione internet non sempre efficace e chiede se sia possibile registrare le lezioni in modo tale che lo studente possa ascoltarle in un secondo momento.

La Prof.ssa Landi, la Prof.ssa Moneta non sono d'accordo perchè ritengono importante e necessario dialogare con lo studente, interagire e relazionarsi seguendo un percorso didattico che solo in diretta è possibile. Il problema è infatti più complesso per le materie teorico-pratiche in quanto è necessario interagire con lo studente. Il Prof. Arduini, la Prof.ssa Peria, la Prof.ssa Matitti e la Prof.ssa Muscardin vista l'emergenza attuale, registrano loro stessi o hanno già consentito agli studenti di registrare le lezioni. Il Prof. Golino e il Prof. Arduini propongono di lasciare facoltà di scelta ai docenti. La studentessa Sperduti informa il CA delle difficoltà cui vanno incontro gli studenti in merito all'utilizzo di alcuni software molto costosi. Infatti, non potendo accedere in Accademia, non possono usare i programmi installati sui computer delle aule e, visto il costo, non possono

acquistarli. Chiede quindi che l'Accademia possa fornire un pacchetto di programmi per poterne usufruire da remoto. La Prof.ssa Muscardin trova che il problema possa risolverlo il responsabile informatico così da poter segnalare all'Amministrazione l'eventuale acquisto.

La studentessa Sperduti propone che gli studenti, per totalizzare i crediti mancanti, possano inserire una materia a loro scelta presente nel piano di studi della Scuola di provenienza. Il CA approva.

La Prof.ssa Peria chiede se sia possibile per il corso di Scenografia continuare un workshop in modalità telematica iniziato prima dell'emergenza. Il CA approva.

Delibera 5 Il CA approva di dare agli studenti la possibilità di totalizzare i crediti inserendo una materia a scelta.

Delibera 6 possono continuare i workshop interrotti per l'emergenza in modalità telematica

Quarto ordine del giorno: si passa al calendario degli esami straordinari e delle tesi della sessione invernale da tenersi on line.

Delibera 7. Al termine della discussione il CA delibera le seguenti date: gli esami straordinari della sessione invernale si terranno on line dal 18 al 23 maggio 2020 e le tesi della sessione invernale dal 3 al 6 giugno 2020.

Quinto ordine del giorno: Si passa alle problematiche dei borsisti, dei tecnici di laboratorio e tirocinanti. Alcuni di loro stanno per finire le ore di supporto alla didattica, altri invece non hanno ancora cominciato in quanto il docente referente non ha ancora iniziato la didattica telematica, per tanto alcuni corsi finiranno più tardi. Dalla discussione emerge inoltre come non sempre sia chiaro il loro reclutamento e il loro ruolo nel modo in cui sono assegnati ai docenti. Si richiede perciò, per il futuro, una maggior chiarezza al riguardo. Il Direttore propone di aumentare il numero di borsisti, dei tecnici di laboratorio e dei cultori della materia proprio per venire incontro alla emergenza che stiamo vivendo.

I borsisti e tecnici di laboratorio che saranno utilizzati in aiuto all'attuale gruppo di supporto per la gestione della piattaforma (Elisabetta Matonti - coordinatrice - Danila Domizi, Maria Giovanna Sodero e Giorgia De Micheli), dovranno avere comprovate capacità tecniche.

Delibera 8. Il CA approva come supporto per la gestione della piattaforma i borsisti Matonti, Domizi, Sodero, De Micheli.

Nelle varie ed eventuali la Prof.ssa Landi ricorda che già nelle riunioni precedenti era stato discusso ed approvato di non dare materie fuori il monte ore remunerate, mentre risultano due richieste in merito a Storia della moda 2 ed Estetica delle Arti: quest'ultima si va ad aggiungere ai due insegnamenti di Estetica già presenti in Accademia. La Prof.ssa Peria fa notare che chi vuole fare una materia aggiuntiva fuori il monte ore deve prima fare tutte le 324 ore di lezione della propria materia, ma siccome siamo già a fine aprile, è impossibile poter fare le ore della materia aggiunta fuori monte ore.

Il Direttore specifica che i due insegnamenti in questione non saranno a pagamento perchè rientrano nel monte ore dei docenti che ne hanno fatto richiesta.

Comunica che per il prossimo anno accademico si riconsidereranno materie, piani di studi e corsi, ottimizzando gli insegnamenti e gli indirizzi. Occorrerà una riorganizzazione generale, anche relativamente alle iscrizioni degli studenti.

La studentessa Sperduti chiede, a nome di tutta la consulta, di abolire la terza rata di contributo all'Accademia perchè molti studenti, ad esempio quelli di Pittura o Incisione, non possono lavorare nei laboratori e quindi non stanno usufruendo di tutti i servizi, oppure di poter almeno abbassare le quote successive.

La Prof.ssa Landi non è d'accordo e sostiene che l'Accademia, nonostante l'emergenza, ha riorganizzato la didattica che viene regolarmente effettuata sulle piattaforme indicate dall'istituzione. La Prof.ssa Landi inoltre fa notare quanto l'approccio degli studenti sia focalizzato solo su ciò che loro considerano materialmente utile, confondendo completamente la formazione con l'erogazione di servizi, che sono solamente la luce, il gas, il telefono, certamente non l'uso dei laboratori o dei materiali didattici, e ribadisce che gli studenti non sono utenti (o clienti) ma, appunto, studenti.

Il Prof. Arduini, illustrando in breve la propria organizzazione didattica on-line, concorderebbe anche sulla necessità di ridurre o abolire la rata se ci fosse effettivamente mancanza di didattica, ma ribadisce invece che il cosiddetto "servizio" viene "erogato", ed anche bene, dai docenti. Utilizzando il termine "servizio" (qui tra virgolette), proprio per stigmatizzare l'uso improprio.

La studentessa Sperduti fa presente che il problema non è legato alla qualità o meno della didattica, ma alle difficoltà economiche reali legate all'emergenza.

La Prof.ssa Muscardin concorda col fatto che il problema economico sia reale. Il Prof. Golino propone di abbassare le quote di contributo pari alle ultime prima dell'aumento. Il Direttore, pur riscontrando le problematiche economiche legate alla situazione attuale, si riserva di parlarne con l'Amministrazione anche in vista di possibili direttive da parte del Ministero.

La Prof.ssa Peria e la Prof.ssa Muscardin chiedono al Direttore la ratifica dei verbali delle precedenti riunioni del CA. Il Direttore ne prende atto e si riserva di leggere tutti i verbali prima di procedere alla loro ratifica.

La riunione termina alle ore 14,40

Il Consiglio Accademico si aggiorna al 27 aprile

la riunione inizia alle ore 10,00

segretario verbalizzante: Prof. Salvatore Golino

Sono presenti: il Direttore Lelario, i Consiglieri Barbieri, Golino, Landi, Peria, Matitti, Moneta, Muscarin e la studentessa Sperduti.

Si ritorna sui punti all'ordine del giorno, ampliando e approfondendo la discussione sulle varie questioni, e alla fine si confermano le decisioni già deliberate nel CA de 23 aprile.

Il Direttore comunica al CA che gli è giunta richiesta da parte della scuola Fashion di aprire le selezioni per Alta Moda, progetto già approvato nello scorso anno accademico, e di pubblicizzarle sul sito. Il CA approva.

Delibera 9 Il CA delibera la pubblicizzazione sul sito per la selezione dell'Alta Moda del corso di Fashion design

Il Direttore, in stretto contatto con la direzione dell'Accademia di Belle Arti di Brera, comunica inoltre al Consiglio quanto ritenga importante l'acquisto dei Tablet, convinto della necessità di dotarne l'Accademia per aggiornare la didattica con registri elettronici per le presenze, semplificando in questo modo la procedura degli esami con la registrazione degli stessi tramite verbali elettronici.

La Prof.ssa moneta fa presente di aver già avviato contatti per un workshop così come ha fatto la Prof. Reggio. Il Consiglio approva che si possano proseguire workshop on line e si riserva di capire come poter ospitare esterni in piattaforma, dandoli di account ospite. Ci si riserva di definire le modalità.

Delibera 10 Il CA approva il proseguimento dei workshop proposti dai prof. Moneta e Reggio.

In merito al contingente dei Cinesi in Accademia, la Prof.ssa Barbieri richiede chiarimenti sulla gestione del problema per il prossimo anno e il Direttore si incarica di richiedere alla responsabile Prof. Tiziana D'Achille una relazione dettagliata circa il Foundation Course, il Turadot, gli studenti stranieri in generale, il coordinamento dei corsi di italiani e i docenti coinvolti.

La riunione si conclude alle ore 11,30

Il segretario Verbalizzante

F.to Salvatore Golino

Il Direttore

F.to Andrea Lelario