

VERBALE N. 26 DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DEL GIORNO: 18/10/2016

il consiglio accademico si riunisce alle ore 11.30

Sono presenti i Proff.: Dalma Frascarelli, Paolo Laudisa, Pierluigi Berto, Cecilia Casorati, Luca Valerio, Vincenzo Scolamiero, Manuela Traini, Claudia Federici, Francesco Zito.

Verificata la presenza del numero legale, si procede alla discussione del

Punto 1 all'o.d.g.:

programmazione didattica a.a.2016/17

DELIBERA n. 95/2016

Il consiglio accademico delibera l'assegnazione ai docenti interni delle materie fuori monte-ore secondo i seguenti criteri:

In merito all'affidamento delle materie fuori monte ore ai docenti, fuori dal settore della loro titolarità il consiglio accademico procede alla

Si istituisce una commissione che valuterà le richieste formulate dai docenti per l'assegnazione degli insegnamenti fuori monte ore e fuori dal settore di appartenenza. Tali commissioni dovranno essere composte da due docenti interni dell'accademia e un esperto esterno del settore:

- Riguardo alla commissione per l'affidamento dell'insegnamento di Scultura Sacra richiesto dal prof. Varone, il C.a. suggerisce alla Direzione la nomina dei seguenti membri:

Proff. Cecilia Casorati, Marco Bussagli, (esterno) Oliviero Rainaldi;

- Riguardo alla commissione per l'affidamento dell'insegnamento di Storia del Cinema richiesto dal prof. Massimo Carboni, il C.a. suggerisce alla Direzione la nomina dei seguenti membri: Proff. Stefano Piacenti, Loredana Faraci (in sostituzione Claudia Federici) e (esterno) Piero Montani o Vieri Razzini;

- Riguardo alla commissione per l'affidamento dell'insegnamento di Disegno richiesto dalla Prof.ssa Claudia Saso, il C.a. suggerisce alla Direzione la nomina dei seguenti membri: Proff. Sandro Bernardini, Nicola Spezzano, (esterno) Giovanni Tommasi Ferroni.

Il prof. Luca Valerio sottopone all'attenzione del c.a. il problema relativo al numero elevato di studenti nei corsi di fotografia.

Propone di equiparare il corso di Fotografia con Fotografia digitale così da distribuire in modo equo gli studenti.

DELIBERA n.96/2016

Il Consiglio, considerato l'elevato numero di studenti iscritti ai corsi di Fotografia, delibera all'unanimità di considerare l'insegnamento di Fotografia equivalente

Q'elli

all'insegnamento di Fotografia Digitale nei piani di studio dei diversi corsi di diploma. Nel caso della persistenza di un eccessivo numero di studenti in ciascuno dei due insegnamenti si dovrà attivare un nuovo insegnamento di Fotografia Digitale.

Il consiglio ribadisce che il numero minimo di iscrizioni necessario per l'attivazione degli insegnamenti è pari a n.10 iscritti.

Il prof. Scolamiero suggerisce di fissare un tetto massimo per i frequentanti dei corsi di Anatomia Artistica a 35. Inoltre, viene data la possibilità al docente di accettare richiesta d'iscrizione a fronte dell'impossibilità accertata nel frequentare altri corsi.

Il tetto massimo dei frequentanti dei corsi di Storia dell'Arte resta fissato ad n.80, da valutare con maggior precisione una volta chiarite le effettive iscrizioni.

Si stabilisce di procedere alle accettazioni nei corsi in ordine di richiesta d'ammissione su ISIDATA.

Delibera n.97/2016

Riguardo ai workshop presentati dai Docenti si delibera quanto segue:

1: FRANCESCA GROSSI: "Laboratorio Grossi-Maglioni" il consiglio APPROVA senza impegno di spesa;

2: TERESA MACRÌ: Workshop 16 ore con Valerio Rocco Orlando, si APPROVA ma con l'aggiunta di 9 ore per un massimo di 25 ore per poter rilasciare i CFA, con l'impegno di spesa richiesto pari a € 300,00 (LORDI);

3: Edelweiss Molina, "FIGURINO DI MODA" si APPROVA il workshop con la docente Silvia Casto con il seguente impegno di spesa € 4.000,00 (LORDI);

4: MORELLI: "La giusta Distanza" si APPROVA con impegno di spesa di € 3.000,00 (LORDI);

5: VICARIATO, Mons. Radivo: CONCORSO/PREMIO - concorso rivolto agli STUDENTI PER REALIZZARE UN'OPERA DI SCULTURA E ARTE SACRA (INSTALLAZIONE MULTIMEDIALI, TEMA LIBERO) ATTUALMENTE FREQUENTANTI E ENTRO 5 ANNI DAL DIPLOMA. MOSTRA FINALE. Si approva con impegno di spesa di € 2.000,00 (LORDI);

6: DARIO EVOLA, propone Pannuzzi con visite guidate (archeologia, beni culturali). SI APPROVA con riserva di un quadro economico max 1.500 (LORDI);

7: RIPA DI MEANA: "code unknown #1, si APPROVA con una spesa di € 2.200,00 (LORDI);

8: NOCCA: Il progetto presentato non rientra nei workshop, viene approvato come attività culturale da svolgere in un "Incontro in Accademia" in Aula Magna. Senza impegno di spesa;

9: EVOLA: invita Marianna Belvedere per svolgere 5 incontri, più visite ai musei "nuove

o m

tecnologie a servizio della valorizzazione e comunicazione dei beni culturali” per un massimo di 25 ore – Approvato con una spesa di 1.500,00 (LORDI);

10: “MUSEI IN STRADA”: MAGGIORI- D’AMELIO-VILLA - IL C.A. rileva che il progetto è rivolto alle scuole superiori e quindi si chiedono maggiori informazioni circa l’eventuale coinvolgimento dell’Accademia di Belle Arti di Roma;

11: IMPEI: non si approva come workshop poiché si reputa che il progetto presentato in occasione del viaggio Erasmus della Docente non è stato preventivamente concordato con gli organi competenti dell’Accademia, ma presentato solo a titolo personale. Pertanto il consiglio non può approvare un progetto che manca della preventiva valutazione Istituzionale;

A tal proposito il consiglio accademico invita l’ufficio Erasmus a predisporre materiale illustrativo da affidare ai docenti e allo staff in mobilità;

Si invita, inoltre, l’ufficio Erasmus ad inviare al consiglio accademico i progetti prodotti dai docenti e dallo staff che presentano domanda di mobilità, al fine di consentire una valutazione e monitorare le attività svolte all’interno dell’Erasmus. Si autorizza, inoltre, l’ufficio Erasmus a procedere anche alla traduzione in inglese dell’offerta formativa e del materiale illustrativo dell’accademia;

12: MAZZOLENI- BUSCEMI: si invitano i proponenti a specificare l’impegno di spesa e gli studenti a cui è rivolto il progetto;

13: PREZIOSO: si approva senza alcun impegno di spesa, incrementando ad un minimo di 25 ore le attività da svolgere per conferire il minimo dei CFA. Il consiglio accademico si riserva di approvare un finanziamento nel caso in cui siano ulteriormente specificati alcuni aspetti del progetto;

14: GABRIELLI: si APPROVA, senza impegno di spesa come previsto dallo stesso progetto;

15: CAMPISI - FEDELE. Si approva con un impegno di spesa di € 1.000,00 (LORDI) per gli incontri e laboratori con Gioacchino Pontrelli;

16: BISONNI- PORFIDIA-VARONE: Istituzioni coinvolte: ABA ROMA- ABA FIRENZE - CONSERVATORIO ST.CECILIA: il c.a. APPROVA con impegno di spesa pari a 1.200,00 (LORDI);

17: SALVI-LO SCIUTO: “TINTURA DEI TESSUTI” si APPROVA, riducendo l’impegno di spesa a €3.500,00 (LORDI), in considerazione del fatto che le ore di insegnamento vengono pagate per un massimo di €50,00 ad ora;

18: Dipartimento Arte per la Terapia AGOSTINI-BERNARDINI-SALVI-JACOMINI: si approva con impegno di spesa di € 3.000,00 (LORDI);

of Au

19: LOMBARDI: i progetti : writers “La strada è già opera”, Nagoya Takahara “il vuoto e il pieno, spostarsi nello spazio”; Rossana Cattaneo “osservare l’altro”, Si APPROVA con una spesa di € 2.000,00 (LORDI);

20: BARBIERI: “Catalogazione e restauro Gessi del pensionato artistico nazionale” si APPROVA con impegno di spesa di € 2.000,00 (LORDI);

21: MOTTOLA: “Ornamento e musica relazionale” Si conferma l’approvazione come workshop senza alcun impegno di spesa, facendo presente che il compenso per il docente non è previsto per i workshop;

22: ARDUINI: “workshop di legatoria” si APPROVA con impegno di spesa pari a €1.500,00 più IVA;

23: SUTERA: “la tiratura in serigrafia” SI APPROVA con una spesa di €1.200,00 (LORDI);

24: LOSCIUTO: “Bozzetto di Costume per lo spettacolo” SI APPROVA senza impegno di spesa. La docente deve richiedere la prestazione del modello vivente messo a disposizione dall’Accademia, facendone regolare richiesta al protocollo.

25: LELARIO-DI SCIULLO-PARISI: si approva con un impegno di spesa pari a € 6.000,00 (LORDI) relativi alla pubblicazione del catalogo.

Delibera n.98/2016

Il consiglio accademico approva i workshop tenuti da Docenti esterni di chiara fama stabilendo quanto segue:

1: si approva il progetto proposto da Alicia Adameczack che contempla lo svolgimento di n.4 lezioni per un impegno di spesa di € 2.000,00;

2: si approva il progetto proposto da Antoni Muntadas che contempla lo svolgimento di lezioni distribuite nell’arco di 3 mesi con n. 2 lezioni settimanali con impegno di spesa pari a € 8.000,00. Si approva il progetto nella totalità degli aspetti didattici, ma il numero dei partecipanti dovrà essere 20. Gli studenti che parteciperanno dovranno essere iscritti regolarmente all’Accademia;

3: si approva il progetto proposto da Marco Tirelli che prevede n. 8 lezioni per un impegno di spesa di € 4.000,00;

4: si approva il progetto proposto da Massimo Recalcati, in formula di Masterclass che prevede n.2 giorni per un impegno di spesa di € 2.000,00;

5: si approva il progetto proposto da Augusto Gentili che prevede n. 4 lezioni per un impegno di spesa pari a € 2.000,00;

of Au

6: si approva il progetto proposto da Linda De Sanctis che prevede n. 4 lezioni per un impegno di spesa pari a € 2.000,00;

7: si approva il progetto proposto da Antonio Paolucci che prevede n. 4 lezioni per un impegno di spesa pari a € 2.000,00;

8: si approva il progetto proposto da Andrea Fogli che prevede n. 8 lezioni per un impegno di spesa pari a € 4.000,00;

Delibera n. 99/2016

Il consiglio Approva il piano di spesa della Biblioteca pervenuto alla Direzione relativamente all'acquisto dei testi suggeriti dai Docenti.

Il Consiglio Accademico si scioglie alle 16.00.

Il segretario verbalizzante
Prof.ssa Dalma Frascarelli



La Direttrice
prof.ssa Tiziana D'Acchille

