

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

* * * * *

Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 63 seduta del 22-3-2021

Il giorno 22 del mese di marzo dell'anno 2021 alle ore 15.30, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito in video conferenza sulla piattaforma Teams, il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Roma sita in via Ripetta n.222, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Comunicazioni della Direttrice.
3. Approvazione verbale seduta precedente.
4. Inaugurazione anno accademico 2020/2021.
5. Insegnamenti secondo semestre a.a. 2020/2021 – integrazione affidamenti DD n. 20.
6. Progetti di produzione artistica a.a. 2020/2021.
7. Progetto EU4art_difference (Horizon 2020): approvazione budget e affidamento incarichi.
8. Progetto EU4art: ammortamento beni.
9. Nuovo sito web dell'Accademia di Belle Arti di Roma.
10. Ripristino facciate edificio via Ripetta-cortile interno – Approvazione avvio lavori II lotto del progetto.
11. Richieste della Consulta degli studenti del 8/3/2021.
12. Gdpr – Garante per la Protezione dei Dati Personali nostro prot. 6675 del 13/3/2021.
13. Delibera spese.
14. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

Dott.ssa Alberta Campitelli	-Presidente
Prof. Cecilia Casorati	- Consigliere Direttore
Prof. Dalma Frascarelli	-Consigliere
Arch. Giuseppe Soriero	-Consigliere
Dott.sa Maria Pia Saccinto	-Consigliere
Dott. Rosa Sabina Passavanti segretario verbalizzante	-Direttore amministrativo –

Su invito del Presidente e con il pieno consenso del Consiglio di Amministrazione è presente il Direttore di Ragioneria Sig.ra Raffaella Ammendola.

1-Comunicazioni del Presidente

Avvia la riunione la Presidente e comunica della Convenzione quadro sottoscritta fra l'Associazione Dimore Storiche e le Conferenze Presidenti e Direttori (**All.1**). Tale atto da seguito all'Accordo sulla collaborazione tra il mondo della ricerca e mondo della

formazione fortemente voluto dai Ministri del Mibac e Mur. La messa in atto dell'accordo dovrebbe avvenire su base regionale visto che l'Associazione Dimore Storiche ha sedi in tutte le regioni. La Presidente riferisce che a breve sarà divulgato un elenco delle dimore storiche del Lazio selezionate sulle quali gli studenti potranno operare. La Direttrice manifesta la sua disponibilità facendo presente che sarebbe opportuno non lasciare la scelta agli studenti ma indirizzarli su siti predeterminati. Analogamente la Consigliera Frascarelli, che riferisce di un progetto del Prof. Rivosecchi che si sta occupando già di uno studio sul territorio della Sabina nel Lazio, propone di investirlo anche di questo progetto. La Consigliera Saccinto si rimette al volere del Consiglio e auspica la formulazione di un progetto articolato. La Presidente invita ad una più ampia partecipazione del corpo docente e degli studenti. Il Consigliere Soriero riferisce che a questa iniziativa hanno partecipato sia i Presidenti delle Accademie, sia i Direttori e auspica che l'Accademia di Roma possa costituire un punto di partenza importante in modo da raccordare le esigenze dei privati a quelle delle istituzioni pubbliche. Tale progetto può diventare, inoltre, un segnale positivo di coordinamento fra gli Organi delle istituzioni Afam. Propone, pertanto, la realizzazione di un evento di presentazione del progetto alla presenza dei due Ministri coinvolti per la data del 19 aprile. La Direttrice ritiene che l'avvio del progetto a fine aprile sia impossibile e propone fine maggio.

2-Comunicazioni della Direttrice

La Direttrice rinvia al punto 4) per parlare dell'inaugurazione dell'anno accademico. Anticipa che a seguito di disposizioni governative ha emesso un nuovo provvedimento di prosecuzione della chiusura dell'Accademia fino a data da destinarsi (**All.2**). Propone, poi che le professoresse Bernardini e Agostini si occupino di implementare le attività per studenti disabili fino ad oggi attuate dall'Amministrazione. Inoltre ricorda che per il prossimo anno si iscriveranno all'Accademia in modo gratuito due rifugiati provenienti dalla Siria e dal Venezuela. Chiede, pertanto al Consiglio di deliberare sull'esenzione dal pagamento del contributo accademico.

Il Consiglio

Apprezzando la validità dell'iniziativa umanitaria, all'unanimità

Delibera n.6

Autorizza per tutta la durata del percorso formativo l'esenzione dal pagamento del contributo accademico per i sigg. Rodriguez Sanchez Amaray (Protezione sussidiaria decreto 17-12-2019 Min. Interno-Commissione competente di Ancona) e Suleiman Suleiman (Permesso di soggiorno in asilo IJ5007J37) provenienti rispettivamente da Venezuela e Siria (**All.3**).

3-Approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio approva il verbale n.62 come corretto dalla Presidente.

4-Inaugurazione anno accademico 2020/2021

Il Presidente passa la parola alla Direttrice. La Direttrice riferisce che per l'organizzazione dell'evento, previsto per il giorno 13-4-2021 e che avverrà parzialmente in presenza e parzialmente a distanza, si stanno contattando gli ambasciatori di Lettonia, Germania, Ungheria, Cina e Iran quali rappresentanti dei Paesi con i quali l'Accademia di Roma intrattiene rapporti preferenziali. Riferisce di aver già ricevuto l'assenso della Sindaca Raggi e che nel corso della manifestazione saranno insigniti del titolo di Professore Emerito quattro docenti dell'Accademia, oggi in pensione e molto amati dagli studenti. I professori sono: Michelle Lambert, Romolo Bulla, Francesco Zito e Ivo Bomba. Gli inviti, dei quali si occupa la Prof. Mirolla, per tutti gli ospiti saranno inviati per mail. Sono in fase di realizzazione alcune opere da parte degli studenti di Grafica che saranno inserite in apposito cofanetto da donare ai Professori Emeriti e agli ospiti illustri.

5- Insegnamenti secondo semestre a.a. 2020/2021 – integrazione affidamenti DD n. 20.

La Direttrice relaziona sul punto e riferisce che anche causa covid sono stati ridotti un certo numero di insegnamenti a contratto. Le graduatorie alle quali sono stati attinti i nominativi dei docenti a contratto sono ancora in vigore e gli insegnamenti riportati in allegato sono stati già contrattualizzati. Sempre la Direttrice Casorati descrive gli insegnamenti del secondo semestre evidenziando che solo due insegnamenti sono stati attribuiti direttamente (Tecniche pittoriche e Elementi iconografia e iconologia) alle professoresse Tirelli e Economopulos stante l'impossibilità di avviare un apposito bando per l'imminente inizio del semestre. Riferisce, poi, che vista la didattica a distanza è stato possibile accorpare alcuni insegnamenti registrando un contenimento di spesa.

Il Consigliere Soriero comunica che sono stati aperti i termini per l'avvio delle candidature per i docenti per partecipare al nuovo albo dei valutatori Anvur. La Presidente si augura che possano candidarsi altri docenti dell'Accademia.

Il Consiglio

Dopo ampia discussione e attento esame, visti i decreti direttoriali n.20 e n.47 (All.4)

Delibera n.7

Di autorizzare per il secondo semestre 105 insegnamenti a contratto per un totale 7910 ore con un importo pari ad € 395.500,00 lordo lavoratore cui andranno aggiunti gli oneri a carico dello Stato.

6- Progetti di produzione artistica a.a. 2020/2021.

La Presidente chiede alla Direttrice maggiori informazioni in merito al prospetto che le è stato trasmesso. La Direttrice comunica del nuovo decreto che contiene agli artt.33 e 34 la previsione di incremento fondi per l'emergenza. Tali somme potrebbero aiutarci a realizzare una piattaforma archivio nella quale creare dei contenitori per le Scuole. Inoltre, la Direttrice fa presente di non aver completato l'elenco dei progetti di produzione artistica e si riserva di presentarlo. La Presidente ne prende atto e rinvia ad una prossima riunione l'esame, in modo da avere un quadro più chiaro dei progetti e

degli importi relativi. Ritiene, poi, che sia necessario che i progetti di produzione artistica prevedano il coinvolgimento degli studenti. Il Consiglio è concorde e rinvia la problematica alla prossima riunione.

7- Progetto EU4art_difference (Horizon 2020): approvazione budget e affidamento incarichi.

Si rinvia alla prossima riunione

8- Progetto EU4art: ammortamento beni.

Si rinvia alla prossima riunione

9- Nuovo sito web dell'Accademia di Belle Arti di Roma.

Si rinvia alla prossima riunione

10- Ripristino facciate edificio via Ripetta-cortile interno – Approvazione avvio lavori II lotto del progetto.

La Presidente riferisce la necessità di avviare i lavori anche per la parte dei cornicioni e delle facciate relative al cortile interno della sede dell'Accademia di via Ripetta in quanto ammalorati e pericolanti e potenzialmente pericolosi per l'utenza. Pertanto al fine di tutelare la pubblica incolumità, chiede, al Consiglio di deliberare sulla possibilità di avviare la gara.

Il Consiglio

Dopo attento esame e ampia discussione

Delibera n. 8

Di autorizzare il quadro economico per il valore di € 240.892,92 come da computo metrico onnicomprensivo (**All.5**) e indire la gara per i lavori individuando le ditte sul MEPA.

11- Richieste della Consulta degli studenti del 8/3/2021.

La Presidente passa la parola alla Dott.ssa Passavanti che riferisce innanzi tutto l'avvenuto abbonamento alle riviste di Jstor come richiesto dal Consiglio. Sono, inoltre, in fase di acquisto n.700 sim per wifi con devices da distribuire agli studenti nella fascia ISEE da 0 a € 30.000,00. Continua, inoltre, l'affiancamento agli studenti con disabilità di appositi professionisti di sostegno. In ogni caso le ulteriori richieste della Consulta saranno in trattazione e approfondimento alla prossima riunione del Consiglio.

12- Gdpd – Garante per la Protezione dei Dati Personali nostro prot. 6675 del 13/3/2021.

La Presidente conferma quanto scritto nella nota dal Direttore Amministrativo (**All.6**) nella quale, per altro, riferisce che la scelta di dare incarico di DPO allo stesso Direttore Amministrativo era stata dettata anche per realizzare un contenimento dei costi. Al momento la Presidente, viste le dimissioni dall'incarico di DPO (**All.7**) da parte della

Dott.ssa Passavanti, chiede al Consiglio se è il caso di individuare tale figura sempre fra il personale interno oppure interpellare un esperto esterno che possa rivestire tale ruolo e intanto propone di rispondere al Garante assicurando che è in corso l'individuazione di una nuova figura e al contempo chiedere una audizione per poter procedere nel migliore dei modi.

Il Consigliere Soriero suggerisce di portare avanti entrambe le proposte. Da un lato è importante rispondere al Garante per chiedere l'audizione e, contemporaneamente fare una ricerca all'esterno per scegliere un ente che si occupi di questo aspetto della trasparenza. La Consigliera Frascarelli concorda con il Consigliere Soriero.

La Presidente pertanto predisporrà una nota in tal senso da inviare al Garante e richiedere una interlocuzione. Il Direttore Amministrativo riferisce che si è già attivata al fine dell'eventuale acquisizione la figura del DPO all'esterno dell'Istituzione attraverso una ricerca di mercato su CONSIP (**All.8**) e quindi il Consiglio dovrà decidere quali interventi devono essere affidati a tale soggetto esterno e, successivamente, individuarne il costo.

Il Consiglio

Dato atto, all'unanimità

Delibera n.9

di accogliere le dimissioni della Dott.ssa Passavanti da DPO;
di approvare la richiesta di un incontro che la Presidente formulerà con una apposita nota da inoltrarsi al Garante;
rinvia alla prossima seduta l'individuazione del DPO.

13- Delibera spese.

Si rinvia alla prossima riunione

14- Varie ed eventuali.

Alle ore 18.00 la Presidente chiede di chiudere la seduta e rinviare la discussione sui punti all'ordine del giorno oggi non trattati (punto 6, punto 7, punto 8, punto 9, punto 11 e punto 13) ad una nuova riunione che, con l'assenso dei Consiglieri viene fissata per giorno 30 p.v. alle ore 10.00.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Rosa Passavanti

la Presidente
Dott.ssa Alberta Campitelli