



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 – 06/3227036 – Fax. 06/3218007

Consiglio Accademico n.9 7 luglio 2014

Alle ore 10,50 si riunisce nei locali della Presidenza il Consiglio Accademico, su convocazione prot.n.11157/Hc5.

Presenti la Direttrice prof.ssa Tiziana D'Acchille e i proff.: Dalma Frascarelli, Pierluigi Berto, Giuseppe Di Lorenzo, Manuela Traini, Claudia Federici, Paolo Laudisa, Luca Valerio, Enzo Scolamiero, Cecilia Casorati;

i signori Dionigi Gagliardi e Giuseppe Musitano come rappresentanti degli studenti.

Per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Direttrice
2. Programmazione didattica e artistica 2014-2015
3. Varie ed eventuali

La Direttrice, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Si discute il

1. punto all'o.d.g.: Comunicazioni della Direttrice

La Direttrice comunica ai consiglieri che ha invitato il Presidente per illustrare le finalità di un evento promosso dall'Accademia di Belle Arti e mirato a rinsaldare il legame con la città. Il Presidente introduce la riunione, parlando delle problematiche di visibilità e gestione delle Accademie e propone un'iniziativa pubblica per parlare del futuro dell'Accademia e del suo rilancio. L'iniziativa "Two nights" prevista per il corrente mese di luglio, rientra in questo ambito. Si è, cioè, pensato di aprire fisicamente le porte dell'Accademia alla città per l'Estate Romana in collaborazione con altri centri di formazione. Rende noto anche un accordo proposto al nuovo Sovrintendente del Teatro dell'Opera ed illustra le proposte, da parte del Comune, per l'ampliamento degli spazi a Campo Boario. Per l'anno accademico 2014-15, secondo il Presidente, sarà necessario avvicinare le istituzioni politiche all'Accademia per poterla far crescere come spazi e come insegnamento. Per il prossimo anno sarà programmato con largo anticipo un insieme di iniziative e piena partecipazione di tutte le scuole.

La Direttrice rende noto che durante l'anno saranno programmate altre importanti iniziative.

La prof.ssa Casorati sostiene la necessità di promozione piuttosto che di mera presentazione della produzione. Il Presidente concorda e auspica altre idee e proposte riguardanti l'Accademia.

La prof.ssa Frascarelli, nell'ottica delle proposte di collaborazione, rende noto l'accordo di collaborazione con l'Associazione "Tulipani di Seta Nera" e la richiesta di locali per la

realizzazione dell'impianto scenografico per la proiezione di cortometraggi organizzata dall'Associazione. Essendo passata la legge al Senato che prevede la redazione di elenchi dei professionisti dei Beni Culturali chiede al Presidente di adoperarsi affinché il titolo di studio rilasciato dall'Accademia, in particolare il diploma accademico in Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio artistico contemporaneo, venga riconosciuto come valido ai fini dell'inserimento dei sopraddetti elenchi. Ciò anche in considerazione dell'equipollenza dei diplomi triennali rilasciati dalle Accademie ai diplomi di laurea in Storia dell'Arte, definita dalla legge di stabilità del 2012.

Propone inoltre di occuparsi anche del punto informativo da allestire nelle giornate delle manifestazioni di luglio dedicate all'orientamento. La prof.ssa Casorati, avendo coordinato una mostra dell'Accademia organizzata dagli studenti del corso di Didattica e comunicazione dell'arte, chiede che l'inaugurazione sia organizzata per l'11 ottobre (giornata della Contemporaneità) e che insieme alla mostra, sia organizzato un programma composito di conferenze e incontri sulla contemporaneità, proposta che viene sostenuta dal Presidente, il quale propone inoltre un incontro/accordo con Macro e Maxxi, altri centri di eccellenza di arte contemporanea.

In ottemperanza a quanto già deliberato nella seduta precedente in merito ai progetti di produzione artistica dell'a.a. 2013-14, il Consiglio, all'unanimità, decide che sia opportuno lo stanziamento della somma di € 25.000 per la mostra istituzionale degli studenti dell'Accademia, per quest'anno accademico, affidata agli studenti del corso di Didattica e comunicazione dell'arte.

Il Presidente informa che sono usciti bandi della regione Lazio per Laboratori Creativi che prevedono notevoli erogazioni e suggerisce la partecipazione ad alcuni di tali bandi. Alle ore 10,40 il Presidente lascia la seduta.

La Direttrice rende noto che è finalmente arrivata l'autorizzazione da parte dei VVFF per le modifiche alla struttura dell'edificio di via Ripetta per l'adeguamento antincendio.

Riassume l'iter delle procedure che fortunatamente ha evitato la costruzione di una vasca serbatoio in cortile: potranno pertanto essere riaperti il 3° e 4° piano quando sarà terminata la scala di sicurezza esterna.

La Direttrice comunica che da quest'anno saranno valutate attentamente le ore extraorario da retribuire. Secondo le disposizioni contrattuali sarà necessario, da parte di quei docenti che hanno svolto ore aggiuntive, documentare con precisione tutto il monte orario. Si discute sull'utilizzo del monte-ore: delle ore di lezione frontale e di ricerca e sulla necessità di presentare una relazione finale che giustifichi le ore di ricerca.

La convocazione di oggi riguarda la delibera sulla programmazione didattica. Per quel che concerne i pensionamenti, nonostante il decreto riguardante tale argomento non è ancora stato approvato, non sembra, ad oggi, possibile fare conversioni, in virtù di quanto preventivamente approvato dal C.A. riguardo il trattenimento in servizio dei suddetti docenti. Si discute sull'argomento e si decide di aspettare il 25 agosto per l'uscita della conversione in legge del decreto. La Direttrice propone la messa a bando del posto di docente della Scuola Libera del Nudo del prof. Balestrelli, già collocato a riposo. Il consiglio approva, fatta salva la disponibilità di docenti interni.

Per quanto riguarda i corsi attivati in Accademia, la Direttrice propone che i corsi presenti sul manifesto dell'Openday, vengano attivati con riserva, in attesa del decreto del Ministro che li normalizzi. I bienni sono stati tutti approvati dal MIUR.

La Direttrice chiede al C.A. di esprimersi riguardo la controversa convenzione con l'Istituto della Moda di Pechino, che presenta troppi punti poco trasparenti. La

Direttrice propone di sospendere, senza momentaneamente rescindere, e chiedere una **documentazione** di verifica.

La **prof.ssa Frascarelli** fa notare le difficoltà di lingua degli studenti, in massima parte **cinesi**. Posto che gli studenti cinesi del corso di italiano dei precedenti anni accademici **non** sembrano aver conseguito il livello B1, come previsto dalla legge, la soluzione **proposta** per sanare tale grave inadempienza da parte della precedente gestione **dell'Accademia** è che gli studenti che stanno frequentando attualmente il corso di **italiano**, vengano esaminati da un ente esterno autorizzato secondo la normativa vigente. Si è **pertanto** firmata una convenzione con la Scuola Dante Alighieri che si è resa **disponibile** a una valutazione da eseguirsi entro novembre, ossia prima dell'inizio delle **lezioni**. La **prof.ssa Frascarelli** propone, tra l'altro, che sia inserito nel Manifesto degli **Studenti** l'obbligo, per gli studenti stranieri che intendano iscriversi, del livello B1. E **che**, se tali studenti, pur avendo conseguito il B1, non siano in grado di esprimersi in **italiano**, abbiano un debito formativo che li obblighi a seguire un corso invernale di **italiano** organizzato dall'Accademia, che insegni un linguaggio artistico specifico. Si **discute** sull'obbligatorietà di frequentare il corso di italiano presso l'Accademia. **Viene** richiesta da parte dei consiglieri alla **Direttrice** una verifica dei componenti delle **commissioni** di ammissione che hanno esaminato gli studenti cinesi lo scorso anno che **sono** stati ammessi senza qualifica B1. Si ritiene utile per il prossimo anno accademico, la **composizione** di nuove commissioni che controllino tali ammissioni con maggiore **attenzione** e rigore.

Si **approva** pertanto la

DELIBERA N.26/2014

Il Consiglio delibera all'unanimità di rendere obbligatorio il possesso del livello B1 di competenza della lingua italiana per tutti gli studenti stranieri che si immatricolano all'Accademia di Belle Arti di Roma a partire dall'a.a. 2014-2015.

E' fatto obbligo, inoltre, agli studenti cinesi, immatricolati dal prossimo anno accademico, di frequentare un corso di lingua italiana quale servizio aggiuntivo fornito dall'Accademia per migliorare il livello qualitativo della lingua e non gravare, pertanto, sulla didattica accademica.

La **Direttrice** rende noto, ai fini di una valutazione dell'operato delle scuole, di aver nominato una Commissione riconoscimento Crediti super partes composta dai proff. **Beatrice Peria, Marco Bussagli e Michele Humbert** che hanno redatto un Regolamento in tal senso che portano all'approvazione del Consiglio.

Si **delibera**, pertanto la

DELIBERA N.27/2014

Il Consiglio delibera di adottare, in via transitoria, per consentire agli studenti di sostenere gli esami di diploma, il regolamento di riconoscimento crediti elaborato dalla Commissione preposta che si allega al presente verbale. Il Regolamento dovrà essere soggetto a revisione e/o integrazione, sentite anche le Scuole.

Si **passa** alla discussione del

2° punto all'o.d.g.: Programmazione didattica e produzione artistica

La Direttrice porta a conoscenza del C.A. due proposte che, seppur onerose, sono ritenute valide per l'intera Accademia: una del prof. Pusceddu per attrezzare una sala di stamperia a Campo Boario nell'aula 7B, e una proposta del prof. Campus per riattrezzare l'aula di scultura. La Direttrice propone di iniziare da ora le ristrutturazioni dei suddetti laboratori. Il Consiglio approva. La prof.ssa Traini propone una riorganizzazione globale di spazi e attrezzature delle Scuole per ottimizzarne la struttura. La Direttrice informa che esiste una commissione preposta. Viene ribadita la proposta dell'utilizzo di una casa editrice specializzata alla quale possano rivolgersi i docenti che debbano realizzare una pubblicazione. Il Consigliere Gagliardi suggerisce che l'Accademia si proponga come editore. Dopo articolata discussione, il Consiglio delibera:

DELIBERA N.28/2014

Tutte le pubblicazioni e i prodotti editoriali dell'Accademia di Belle Arti di Roma dovranno essere realizzati da una casa editrice che rispetti i criteri stabiliti dalla Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario (ANVUR) perché le pubblicazioni dei docenti e/o degli studenti meritevoli siano ascrivibili alla ricerca di istituzioni di livello terziario.

Si dà lettura dei Progetti di Produzione Artistica, tenendo conto che i costi di alcuni progetti dovranno essere in parte decurtati per ragioni di contenimento della spesa. Dopo attenta valutazione ed esame delle proposte, il consiglio delibera:

DELIBERA N.29/2014

I progetti di produzione artistica per gli anni accademici 2013-14 e 2014-2015 sono quelli elencati di seguito. La Direzione dovrà monitorare lo svolgimento e la realizzazione dei progetti entro i tempi stabiliti.

Eventuali costi ulteriori per la realizzazione di materiale editoriale, comunicativo e documentario dei progetti elencati saranno vagliati e/o definiti dalla Direzione nel piano di acquisti da presentare al Consiglio di Amministrazione, nelle disponibilità di bilancio, entro il 30 ottobre 2014.

• Progetto "Richiami" presentato dalla prof.ssa SUTERA mostra opere grafiche degli studenti di serigrafia, ispirate alle opere della poetessa M.T. Laudenzi, costo € 4.000.	<i>2014 Si approva, in quanto rispondente ai criteri generali con la riduzione di spesa da definire</i>	€
• Progetto di workshop sugli studiosi della Galizia comprensivo di conferenza, presentato dalla prof.ssa SUTERA, costo € 3.700.	<i>2015 Si approva per un tetto massimo di €3.000, senza ore aggiuntive per i docenti partecipanti, da far gravare sul capitolo di bilancio riservato ai workshop</i>	€ 0
• Progetto "Sconosciuti" presentato dai proff. Reggio-Campus, costo €250.	<i>2015 Si approva</i>	€
• Progetto "Camera Book" prof. ARDUINI per pubblicazione a tiratura limitata di libro d'artista/libri riciclati, con la casa editrice SG, costo	<i>2015 Si approva nel capitolo di spesa dei workshop per un tetto massimo di €3.000, senza ore aggiuntive per i docenti partecipanti</i>	€

€3.000 + iva.		
<ul style="list-style-type: none"> • Progetto di reading "I Poeti leggono se stessi" presentato dal prof. ARDUINI in collaborazione con l'ABA di Brera, costo €3480. 	<i>Non si approva perché al docente è stato già approvato il progetto precedente</i>	€ 0
<ul style="list-style-type: none"> • Progetto workshop "Creativa Handmade" prof.ssa LO SCIUTO sull'utilizzo e riciclo del tessuto, costo €6.000. 	<i>2015 Si approva per un tetto massimo di €3.000, senza ore aggiuntive per i docenti partecipanti, da far gravare sul capitolo di bilancio dedicato ai workshop</i>	€ 0
<ul style="list-style-type: none"> • Progetto "Knowledge Experience" del prof. PUSCEDDU riguarda, la pubblicazione della rivista <i>Insight</i> e la sua integrazione, costo 15.000. 	<i>2014/2015 Si approva il progetto Knowledge Experience limitatamente alla 1^a fase, ovvero la pubblicazione della rivista Insight, purché sia regolarizzata secondo le normative vigenti sull'editoria e rispondente ai criteri di valutazione del sistema universitario. Per quanto riguarda la 2^a fase, il C.A. l'approva ma prende atto della validità dell'idea, facendola propria e riservandosi di valutare in tempi brevi un progetto di orientamento in uscita che preveda la realizzazione di una banca dati degli studenti dell'ABA. Il C.A. approva la 4^a fase, come progetto di ricerca, in quanto si riserva di organizzare a Campo Boario, nel periodo previsto, un serie di manifestazioni la cui direzione sarà affidata ad una commissione allargata da individuare.</i>	€
<ul style="list-style-type: none"> • Progetto "Hidetoshi Nagasawa e la Scultura ambientale" presentato dalla prof.ssa IMPEI che prevede due fasi con l'installazione di opere pubbliche a Villa Glori, costo 7.500 per la 1^o fase e 7.500 per la 2^o fase. 	<i>2014 Si approva unicamente la conferenza dell'artista Nagasawa con Bruno Corà che sarà documentata all'interno di una pubblicazione unica. Le restanti attività potranno rientrare in un workshop a cura della docente.</i>	€ 0
<ul style="list-style-type: none"> • Progetto "Segmenti di memoria" presentato dalla prof.ssa IMPEI, costo non indicato. 	<i>Non si approva perché secondo un criterio di rotazione la professoressa ha realizzato progetti nei passati tre anni accademici continuativamente</i>	€ 0
<ul style="list-style-type: none"> • Progetto "John Cage, Chiari, Mottola" concerto c/o la GNAM presentato dal prof. Mottola, costo €3.500. 	<i>2014 Si approva per un ammontare di €3000, specificando che il progetto va realizzato all'interno delle proprie ore di ricerca</i>	€
<ul style="list-style-type: none"> • Progetto "Musica indeterminata 2" presentato dal prof. MOTTOLA, costo €3.500. 	<i>Non si approva perché al docente è stato già approvato il progetto precedente</i>	€ 0
<ul style="list-style-type: none"> • Progetto della prof. Ada Lombardi per scrivere una manuale italiano/inglese di Storia dell'Arte comparato Oriente/Occidente, costo €6000 (contributo per la traduzione in inglese) 	<i>Per quanto riguarda la pubblicazione, il Consiglio rileva che manca agli atti una dettagliata descrizione dei contenuti comprensiva di indice, pertanto si richiederà alla professoressa quando entrerà definitivamente nell'organico dell'Accademia un maggiore dettaglio del progetto</i>	€ 0
<ul style="list-style-type: none"> • Progetto presentato proff. MODICA-GALLO per incontro/dibattito con galleristi, costo €3.500 (per gettone presenza) + €8.000 per la pubblicazione 	<i>Il consiglio accoglie favorevolmente l'invito dei personaggi indicati nel progetto, rimandando tali inviti però nel contenitore generale dell'inaugurazione dell'anno accademico, evitando di attribuire un gettone di presenza. Per quanto riguarda la pubblicazione, si rimanda altresì a una pubblicazione unica comprendente la documentazione di tali</i>	€ 0

	<i>incontri, unitamente agli incontri proposti dai proff. nei progetti di sotto elencati.</i>	
• Progetto "In corso d'opera" presentato dalla prof.ssa PENNACCHIA, per la realizzazione di mostre e catalogo, costo €1.000 per il catalogo [€20.000 per i docenti].	<i>Non si approva perché non rispondente ai criteri generali stabiliti per il prossimo triennio per la produzione artistica</i>	€ 0
• Progetto "Parola/Immagine/Corpo d'arte" incontri con storici dell'Arte, presentato prof. CONTE, costo €2.600.	<i>Il Consiglio approva la proposta di incontri con storici dell'arte, che saranno però documentati in una pubblicazione unica</i>	€ 0
• Progetto "Viaggio in Italia" con esperti del settore artistico presentato dalle proff. SALVI-MUSI, costo €900.	<i>Si approva</i>	€
• Progetto per una mostra, al Macro, presentato dalla prof.ssa MUSI in collaborazione con l'Accademia di Lipsia, costo €8.000 comprensivo di catalogo.	<i>2015 Il Consiglio approva il progetto in virtù del suo alto livello qualitativo e della collaborazione con la prestigiosa Accademia di Belle Arti di Lipsia. Per ragioni di contenimento della spesa si approva con un taglio della spesa da definire</i>	€
• Progetto "Come l'acqua che scorre", presentato dai proff. SALVI-AJOSSA, costo €1.300 [già svolto]	<i>Progetto già svolto all'interno dei workshop del presente anno accademico</i>	€ 0
• Progetto "Autoritratto d'Avanguardia" presentato dalla prof.ssa MIROLLA, costo €6.000.	<i>Non si approva perché non rispondente ai criteri generali</i>	€ 0
• Progetto "Guardare attivamente" presentato dalla prof.ssa MIROLLA, costo €4.000+iva.	<i>Non si approva perché non rispondente ai criteri generali</i>	€ 0
• Progetto "Seiincontri" presentato dalla prof.ssa MIROLLA, costo €6.000 comprensivo delle videoregistrazioni.	<i>2014 Si approva il progetto, purché documentato all'interno di una pubblicazione unica e videoregistrato analogamente agli altri progetti.</i>	€ 0
• Progetto "La ricerca artistica contemporanea" presentato dal prof. EVOLA, convegno, mostra e catalogo, costo €5.000.	<i>2014 Il Consiglio pur rilevando l'alto profilo culturale del progetto, lo approva limitatamente alla realizzazione della mostra. Le conferenze saranno documentate in una pubblicazione unica secondo quanto deliberato nei criteri generali</i>	€
• Progetto presentato dalla prof.ssa Chiara Passa per un ciclo di conferenze inerenti la New Media Art	<i>2014 Si approva il progetto e le conferenze saranno documentate all'interno di una pubblicazione unica</i>	€ 0
• Progetto "Moda e bellezza" per la realizzazione di una mostra al Museo Etrusco di Valle Giulia, presentato dal prof. CAPPELLETTI, costo €10.000.	<i>2015 Si approva perché rispondente ai criteri con un costo ridotto limitatamente ai materiali necessari</i>	€
		€

Alle ore 14,05 del 07.07.14, il prof. Scolamiero lascia la seduta.

• Progetto "il Canto del viandante" presentato dai proff. BOZZO-MAROTTA 9 incontri con esperti del settore, costo €3.600 conferenze con relativa pubblicazione	<i>2014 Il Consiglio pur rilevando il profilo didattico del progetto ribadisce che secondo la politica attuata quest'anno, non saranno finanziati cataloghi e mostre, al di fuori di quelle istituzionali. Approva il progetto per la parte delle conferenze, che saranno documentate all'interno di una pubblicazione unica</i>	€ 0
• Progetto "La terra dei Fuochi" presentato dal prof. DI LORENZO per la realizzazione di un evento a	<i>2015 Si approva perché rispondente ai criteri generali, con una riduzione dei costi da</i>	€

Napoli in tre sedi con la collaborazione delle Sovrintendenze, costo €15.000	definire	
• Progetto "Ulysses" presentato dal prof. FABRIZIANI, richiesta di contributo non specificato per le spese vive sostenute al Teatro Vascello.	Il Consiglio rileva che il progetto è stato già finanziato nei passati anni accademici. Eventuali costi di materiali potranno essere attribuiti alla voce di bilancio riservata ai workshop	€ 0
• Progetto "Corpo, arte, territori" presentato dalla prof.ssa REGHINI per una serie di convegni di antropologia, costo €5.000.	2015 Si approva con un taglio di costi da definire	€
• Progetto presentato dal prof. BERTO per una mostra di G. Moreau, costo €2.500.	Il Consiglio pur rilevando l'altro profilo didattico del progetto ribadisce che secondo la politica attuata quest'anno, non saranno finanziate mostre se non in spazi museali.	€ 0
• Progetto di scambio interculturale tra l'ABA di Roma e quella di Gerusalemme presentato dalla prof.ssa SASO, costo €36,650	2014 Il consiglio rilevando l'altro profilo culturale di una convenzione che favorisce gli scambi con istituzioni straniere decide di spostare il progetto nel capitolo VIAGGI DIDATTICI per una somma congrua e corrispondente ai criteri adottati per i viaggi	€ 0
• Progetto di laboratori didattici ai Mercati di Triano, presentato dalla prof.ssa MOLINA, chiede il rimborso delle spese vive.	2014 Si approva per un rimborso di massimo € 3000 da far gravare sul capitolo dedicato ai workshop	€ 0
• Progetto "Niela per l'arte: Rosa d'artista" presentato dalla prof.ssa MOLINA, costo € 5.000	2014 Il Consiglio approva perché rispondente ai criteri generali riducendo la spesa	€
• Progetto presentato dal prof. LO RUSSO, per una serie di conferenze con partner istituzionali, costo €2.000.	Il Consiglio pur rilevando l'altro profilo didattico del progetto ribadisce che tale convegno si sovrappone ad un convegno organizzato dalla direzione sul medesimo argomento, pertanto non si approva	€ 0
• Progetto "Whaart" a cura degli studenti del corso di Didattica e Comunicazione dell'arte, coordinato dalla prof.ssa Cecilia Casorati	2014 Il Consiglio approva perché rispondente ai criteri generali deliberati sulla mostra degli studenti per l'a.a.2013-2014	€
• Progetto di una mostra didattica presentato dalla prof.ssa ROMANELLO, costo €2.500.	Il Consiglio pur rilevando il profilo didattico del progetto ribadisce che secondo la politica attuata quest'anno, non saranno finanziate mostre se non in spazi istituzionali	€ 0
• Progetto di ricerca triennale: 2014-15 "S. Francesco nella Modernità" presentato dal prof. SPEZZANO, costo €8.000 per workshop delle esperienze didattiche della scuola di decorazione + 100 ore per gli insegnanti partecipanti.	Il Consiglio approva il workshop per un ammontare massimo di € 3000 da realizzarsi all'interno del monte-ore e da far gravare sul capitolo di bilancio dedicato ai workshop	€ 0
• Progetto di workshop "Pittura di Scena" presentato dalla prof.ssa FEDERICI, costo €3.600.	Si approva per un totale di € 3000 da far gravare sul capitolo di bilancio dedicato ai workshop	€ 0
• Progetto "Tulipani di Seta Nera" presentato dalla prof. Rinaldi, a costo zero	Si approva	€ 0
• Progetto in collaborazione con O.N. S.C.E.N.E. presentato dalla prof.ssa FEDERICI, costo 0. Si richiede unicamente l'uso dei locali dell'Accademia per 4 incontri	Si approva	€ 0
• Progetto "L'altro '600". Convegno sul libertinismo presentato dalla prof.ssa Frascarelli, costo € 6000	2015 Si approva in virtù dell'alto livello qualitativo e del calibro dei personaggi invitati al convegno internazionale con una verifica della spesa	€

• M ostra antologica di Jean Pierre Velly all'Istituto N azionale per la Grafica. Progetto istituzionale della Direzione e della Calcografia Nazionale.	<i>2015 Si approva in ragione dell'alto livello qualitativo, della sede museale scelta, del coinvolgimento delle diverse scuole del Dipartimento di Arti Visive e degli storici dell'arte dell'Accademia di Belle Arti di Roma.</i>	€
• C onvegno internazionale sulla figura di Rona G offen presentato dalla prof.ssa Costanza Barbieri.	<i>2015 Si approva in ragione dell'alto livello qualitativo del convegno e del calibro dei personaggi invitati</i>	€
• P ubblicazione unica a documentazione degli in contri con personalità del mondo dell'arte e d ella cultura (su supporto digitale)	2014	€
• R ealizzazione di un mandala tibetano. Progetto del prof. Laudisa con la partecipazione di monaci t ibetani	<i>2014 Si approva in ragione dell'originalità e della dimensione internazionale del progetto</i>	€
		€

I costi per la realizzazione di materiale editoriale, comunicativo e documentario dei progetti elencati saranno vagliati e/o definiti dalla Direzione nel piano di acquisti da presentare al Consiglio di Amministrazione, nelle disponibilità di bilancio, entro il 30 ottobre 2014.

Il verbale della riunione si interrompe alle ore 14,55. La seduta è aggiornata al giorno 08.07.14.

Alle ore 10,15 del giorno 08 luglio 2014, riprende la seduta del C.A.

Presenti i proff.: D'Acchille, Berto, Laudisa, Valerio, Federici, Scolamiero, Frascarelli; il sig. Gagliardi in qualità di rappresentante degli studenti.

La Direttrice rende noto che alcuni studenti di Graphic Design hanno realizzato dei possibili logo dell'Accademia che saranno valutati dalla Commissione per l'Immagine dell'Accademia.

La Direttrice, reintroducendo l'argomento dei Progetti, propone di destinare una parte della somma a disposizione ai convegni, una parte per i workshop e una parte per i viaggi didattici. Si delibera che la cifra non ancora utilizzata nel presente anno accademico, vista la mancanza di un regolamento in tal senso, venga utilizzata per il medesimo capitolo di spesa per il prossimo a.a.. Dopo attenta valutazione e discussione, Il consiglio delibera:

DELIBERA N.30/2014

che la somma dei viaggi didattici per l'a.a. 2015 sia incrementata nella misura del 30% per consentire una maggiore mobilità internazionale di studenti e docenti. Le proposte di viaggi potranno essere inoltrate dalle Scuole o dai singoli docenti. Si dispone di stilare, entro il mese di dicembre 2014, un regolamento riguardante i viaggi didattici che preveda anche l'attribuzione di una diaria per il docente da sottoporre al tavolo sindacale.

DELIBERA N.31/2014

Il Consiglio delibera che per quanto riguarda le attività laboratoriali di workshop, queste debbano preferibilmente rientrare all'interno del monteorario a disposizione del docente, e che la cifra massima per ogni progetto di workshop non debba superare il tetto di €3.000.

La Direttrice propone l'attivazione dei DOTTORATI DI RICERCA.

L'istituzione dell'ultimo segmento formativo rappresentato dai dottorati è prevista sia dalla Legge, sia dal nostro Regolamento Didattico. Dopo articolata discussione, il Consiglio delibera

DELIBERA N.32/2014

Il Consiglio delibera che le somme residue lasciate all'Accademia dal prof. Gaetano Castelli, e la somma lasciata dal dott. Romiti, secondo le rispettive volontà, siano destinate a Borse di Studio per DOTTORATI DI RICERCA.

Sempre riguardo alla programmazione didattica, la Direzione chiede l'istituzione di BORSE DI TUTORAGGIO nei limiti della normativa vigente. Propone che le borse di tutoraggio siano estese a 250 ore per coprire l'intera attività didattica di un Anno Accademico, con una retribuzione di almeno € 2.500. Il Consiglio valuterà caso per caso la destinazione dei borsisti. Dopo articolata discussione, il Consiglio delibera:

DELIBERA N.33/2014

Ai fini di una maggiore aderenza agli scopi istituzionali dell'Accademia, presenti anche nello Statuto, il Consiglio delibera che, per l'A.A. 2014-15, siano istituite figure di TUTOR nei limiti delle disponibilità di bilancio, da individuare in studenti diplomati entro il 5° anno, da destinare ad attività di supporto alla didattica e/o orientamento. Il Consiglio chiede al Consiglio di Amministrazione di contenere, per quanto possibile, le figure di borsisti destinate all'Amministrazione per destinare maggiori risorse alle Borse di Tutoraggio. Il Consiglio delibera di istituire, previa verifica di disponibilità di bilancio, alcune borse di tutoraggio destinate a studenti diplomati dell'Accademia di Belle Arti di Roma in sostituzione delle borse di collaborazione.

La prof.ssa Frascarelli propone per le borse un range di cinque anni dal diploma per l'attribuzione. Si propone all'amministrazione di convertire 10 borse destinate all'amministrazione e 10 borse destinate alla didattica, in borse di tutoraggio.

Alle ore 18, esaurita la discussione sui punti all'o.d.g., la Direttrice dichiara chiusa la seduta

Il segretario verbalizzante
Prof.ssa Claudia Federici

La Direttrice
prof.ssa Tiziana D'Acchille