

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

* * * * *

Verbale del Consiglio di Amministrazione n° 4 seduta del 10-7-2014

Il giorno 10 del mese di luglio dell'anno 2014 alle ore 9.30 in Roma, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito presso la Sede di via Ripetta, il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Roma, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Ratifica delibere presidenziali.
4. Esame situazione di adeguamento normativa antincendio dell'edificio sede dell'Accademia di Via Ripetta.
5. Assegnazione e consegna Padiglione n. 28 - ex Mattatoio al Campo Boario
6. Organico personale docente e non docente a.a. 2014/2015.
7. Programmazione didattica e artistica a.a. 2014/2015.
8. Situazione rapporti con istituti di formazione cinesi.
9. Nomina Commissione per incarico di ricognizione e valutazione del patrimonio dell'Accademia ex art. 7 R.G.C.S..
10. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

- Dott. Roberto Grossi - Presidente
Prof. Tiziana D'Acchille - Consigliere Direttore
Prof. Giovanni Albanese - Consigliere
Sig. Manuel Focareta - Consigliere
Dott. Rosa Sabina Passavanti - Direttore amministrativo

Su invito del Presidente e con il pieno consenso del Consiglio di Amministrazione è presente il Direttore di Ragioneria Sig.ra Raffaella Ammendola.

Il Presidente, con l'accordo di tutti i presenti, affida alla Dott.ssa Passavanti le funzioni di segretario verbalizzante.

1-Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente, in apertura di seduta, riferisce che il prof. Albanese per motivi personali arriverà in ritardo. Chiede, poi, l'approvazione dei verbali n.2 e n.3 delle sedute precedenti salvo comunicazioni di modifiche che dovranno pervenire entro dieci giorni dalla data odierna.

2-Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che:

- È un momento delicatissimo per il settore AFAM visto soprattutto l'ipotesi di decreto di sistemazione dei precari per il mondo delle Accademie che richiede un quadro di riforme che apra nuove prospettive di rinnovamento e di qualificazioni anche del corpo docente. La Direttrice fa presente che, a seguito di un incontro con il Capo dipartimento Dott. Mancini, sarà possibile una apertura nei confronti dei giovani in quanto è previsto un reclutamento in tempi brevi e con nuove regole. Il Presidente propone la realizzazione di un tavolo tecnico sul punto in modo da fornire eventualmente suggerimenti all'Amministrazione centrale;
- Con il progetto "Accademia 2nights" che sarà realizzato il 15 e il 16 luglio prossimi l'Accademia avvierà un nuovo posizionamento strategico quale soggetto attivo nel contesto delle politiche culturali. Il Comune di Roma si è fatto carico della comunicazione dell'evento insieme a quella predisposta per l'estate romana. Domani alle ore 12,00 si darà corso ad una conferenza stampa con i rappresentanti del Conservatorio, del Saint Louis e di Alta Roma per illustrare gli obiettivi e i contenuti dell'evento. Il rappresentante degli studenti fa presente che il periodo è particolare per la conclusione dei corsi ma che come Consulta farà di tutto per incentivare l'affluenza degli studenti;
- E' venuto a conoscenza dall'Assessore Masini della ricognizione che il Comune di Roma sta effettuando per venire a conoscenza degli spazi disponibili sul territorio comunale e magari utilizzabili dall'Accademia a seguito di apposita convenzione;
- La Direttrice è stata relatrice in una conferenza stampa a Milano per la divulgazione del premio Michetti nell'ambito delle manifestazioni per l'Expo 2015.

3- Ratifica delibere Presidenziali

Il Presidente propone la ratifica delle delibere n. 190, 191, 192 (ALL 1,2,3) assunte con urgenza. Per quanto riguarda la delibera n.192 il Presidente fa presente che nel mese di settembre si dovrà rivedere il sistema telefonico nella sua globalità per migliorarne l'efficienza sia per il servizio di chiamate in entrata che per quello in uscita. Si dà mandato all'Amministrazione per risolvere con urgenza le attuali problematiche. Il Direttore Amministrativo fa presente che per consentire il miglioramento del servizio telefonico sarebbe necessario aumentare il numero delle linee telefoniche e eliminare l'attuale disco risponditore per sostituirlo con un centralinista con il relativo aumento degli oneri. Infatti, i provvedimenti a suo tempo presi erano nell'ottica della normativa sul contenimento della spesa pubblica.

Dopo attento esame, all'unanimità dei presenti il Consiglio

Delibera n. 18

Di ratificare i provvedimenti già deliberati dal Presidente come di seguito descritti:

- Delibera n. 190: autorizzazione svolgimento attività come da programma allegato da tenersi nei giorni 15 e 16 luglio 2014 prot. 10517/d3/Econ del 18-6-2014;

- Delibera n.191: riattivazione centralino e linee telefoniche prot.10764/Econ del 23-6-2014;
- Delibera n.192: autorizzazione a titolo oneroso alla chiusura e apertura dell'Accademia a carico dell'azienda di vigilanza "Istituto di Vigilanza Nuova Città di Roma" prot.11259/E1 del 1-7-2014.

4- Esame situazione di adeguamento normativa antincendio dell'edificio sede dell'Accademia di Via Ripetta.

Il Presidente aggiorna che prosegue l'attività relativa all'ottenimento del CPI:

il 27-6-2014 con prot. 12061/E2 è stato acquisito il parere di conformità, prot.n.0033472 dei VVF di Roma (All.4) del "progetto di adeguamento antincendio dell'Accademia come variante del progetto per modifiche a seguito di autorizzazione della Sovrintendenza". Si complimenta con la Direttrice per come ha condotto la vicenda e rileva che il verbale è firmato dall'Arch. Orfino e non dall'Ing. Santinelli con la speranza di un atteggiamento più collaborativo nei confronti dell'Accademia. Il Presidente comunque sottolinea che questa autorizzazione non ci vincola e pertanto, se necessarie, potranno essere effettuate nuove variazioni.

Il Presidente, inoltre, parla dell'incontro avuto in data 9-7-2014 con i due verbalizzanti, Orfino e Santinelli, i quali hanno stilato un verbale "ora per allora" al fine di chiudere l'ispezione avviata a carico dell'allora Presidente Dott. Cesare Romiti acquisito agli atti con prot.n. 11973/E1. In pari data hanno redatto un verbale di mancata ottemperanza ma con possibilità di conclusione dei lavori entro il 31-12-2015 ammettendo l'Accademia nei termini previsti dalla recente normativa sull'adeguamento antiincendio degli edifici scolastici.(All.5,6,7)

A seguito di questi atti perverrà in Accademia la comunicazione dell'ammenda comminata dai verbalizzanti. Il Presidente riferisce anche che sull'ultimo verbale ha apposto una sua nota, all'atto della notifica, nella quale ha riportato le già avvenute autorizzazioni.

Il Consiglio discute sulle prescrizioni dei VVF e su quanto riferito dal Presidente in merito alle limitazioni d'uso dei locali. Il Presidente conclude dicendo che è bene che si chiuda al più presto questa fase per poter avviare i necessari lavori entro agosto e settembre ed avere agibile l'Accademia per l'avvio del prossimo a.a.

Il Consiglio

Vista l'urgenza in funzione di un utile avvio del prossimo a.a.

Preso atto di quanto sopra, all'unanimità dei presenti

Delibera n.19

- Il pagamento dell'ammenda nella quantificazione che verrà comunicata;
- Da mandato al Direttore Amministrativo di procedere con le gare necessarie con procedura d'urgenza al fine di avviare i previsti lavori per l'ottenimento del CPI e quant'altro si renda necessario per consentire il regolare avvio dell'attività didattica per il prossimo a.a..

5- Assegnazione e consegna Padiglione n. 28 - ex Mattatoio al Campo Boario

Il Presidente relaziona che con atto del 9-6-2014 prot. 13164 il Dipartimento di patrimonio, sviluppo e valorizzazione di Roma Capitale con determinazione dirigenziale n. 384 del 9-6-2014, ha assegnato temporaneamente all'Accademia di Belle Arti e alla CAE Città dell'altra economia parte del Padiglione n.28 del complesso immobiliare ex Mattatoio di Testaccio per destinarlo ai servizi di guardiana e vigilanza (All.8). In data 12-6-2014 è stato redatto apposito verbale di assegnazione (All. 9).

Il Prof. Albanese propone che questo luogo venga adibito a ingresso e accoglienza per l'Accademia. Il Direttore Amministrativo fa notare che l'assegnazione è stata congiuntamente fatta con la Città dell'Altra Economia e, pertanto, sarà necessario predisporre una convenzione apposita sia per la

gestione del luogo sia per i relativi costi. Il Presidente dice che al più tardi nel mese di settembre ci sarà l'assegnazione del Panottico all'Accademia attualmente temporaneamente assegnato alla CAE. Il Consigliere Focareta chiede se è già stato programmato l'utilizzo e la destinazione d'uso di questo spazio. Il Presidente dice che è prematuro parlarne adesso e che si rinvia a settembre la discussione sul progetto con la stipula di una convenzione con la CAE. Chiede al Consiglio di deliberare sull'acquisizione di parte del Padiglione n.28 e di rimandare a settembre stesura della convenzione che regolerà il rapporto con la CAE e l'annesso progetto di messa in sicurezza dei luoghi.

Il Consiglio

Preso atto di quanto sopra e dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti

Delibera n.20

- L'acquisizione di parte del Padiglione n.28 del complesso immobiliare ex Mattatoio di Testaccio in comune con CAE;
- Di rinviare a settembre la stesura della convenzione che regolerà il rapporto con la CAE e l'annesso progetto di messa in sicurezza dei luoghi e la quantificazione dei costi.

6- Organico personale docente e non docente a.a. 2014/2015.

ORGANICO DOCENTI

Il Presidente invita la Direttrice a relazionare in merito all'organico del personale docente. La Direttrice relazione su quanto discusso in Consiglio Accademico in data 20-6-2014 e descrive le delibere n.23,24,25 (All. 10) adottate in merito all'organico e alla conversione dei posti per l'a.a. 2014/2015. Con tali delibere il CA vuole: *"mantenere attiva la cattedra di Scultura resa disponibile a seguito di pensionamento per l'a.a. 2014-2015. Si passa ad analizzare la situazione relativa al numero degli iscritti nel triennio trascorso, sia per gli insegnamenti interessati dalla delibera, sia per tutti quegli insegnamenti che riportano un numero eccessivo o esiguo di iscritti per valutare le effettive necessità dell'Istituzione. Emerge chiaramente la necessità di avere docenti incardinati su molti dei nuovi settori scientifico disciplinari.*

Alle ore 12,27 la prof.ssa Casorati lascia la seduta.

Dopo ampia e articolata discussione, il consiglio delibera quanto segue:

Delibera n. 24: Si delibera all'unanimità di convertire la cattedra di Plastica Ornamentale I fascia, visto l'esiguo numero di studenti, in una cattedra di Estetica, visto il grande numero di iscritti a quest'ultimo insegnamento nel passato triennio e vista la sua obbligatorietà in molti piani di studio dei corsi accademici di primo e di secondo livello.

Delibera n. 25: Il Consiglio delibera all'unanimità di convertire il posto di Scenografia di I fascia, visto l'esiguo numero di studenti, in un posto di Stile e Storia dell'Arte e del Costume di I fascia, visto anche il recente provvedimento che assegna a questa Accademia come soprannumeraria di Stile Storia dell'arte e del costume di I fascia la prof.ssa Ada Lombardi, e vista anche l'esigenza didattica di ricoprire una serie di insegnamenti afferenti all'area disciplinare n.2.

In attesa di ulteriori disposizioni da parte del Ministero a fronte di variazioni normative che potrebbero verificarsi nel prossimo futuro, il CA si riserva in tempi brevi di valutare anche ulteriori conversioni di posti che si rendano liberi a fronte di dette variazioni, in particolare per quei docenti che potrebbero vedersi revocato il trattenimento in servizio già concesso per il prossimo anno accademico".

Di seguito tabella riepilogativa alla data odierna:

Organico personale docente dell'Accademia di Belle Arti di Roma					
organico	117	più	1 soprannumerario	118	
118	di cui	di prima fascia	70	materia	cattedre
				ANATOMIA ARTISTICA	8
				ANTROPOLOGIA CULTURALE	1
				BENI CULTURALI E AMBIENTALI	1
				COSTUME PER LO SPETTACOLO	1
				DECORAZIONE	5
				DESIGN	2
				ELEMENTI DI ARCHITETTURA E URBANISTICA	1
				ESTETICA	1
				FENOMENOLOGIA DELLE ARTI CONTEMPORANEE	1
				FOTOGRAFIA	2
				METODOLOGIA DELLA PROGETTAZIONE	1
				MODELLESTICA	1
				PITTURA	6
				PLASTICA ORNAMENTALE	3
				REGIA	1
				RESTAURO IND.	1
				SCENOGRAFIA	6
				SCENOTECNICA	1
				SCULTURA	2
				SCUOLA LIBERA DEL NUDO	1
				STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME	10
				STORIA DELLO SPETTACOLO	2
				TECNICHE DELLA SCULTURA	1
				TECNICHE DELL'INCISIONE	6
				TECNICHE DI FONDERIA	1
				TECNICHE GRAFICHE SPECIALI	2
				TECNICHE PITTORICHE	1
				TEORIA DELLA PERCEZIONE PSICOLOGIA DELLA FORMA	1
0	di cui	di seconda fascia	48	materia	cattedre
				ANATOMIA ARTISTICA	8
				DECORAZIONE	5
				PITTURA	6
				PLASTICA ORNAMENTALE	3
				SCENOGRAFIA	6
				SCULTURA	2
				SCUOLA LIBERA DEL NUDO	1
				STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME	9
				TECNICHE DELL'INCISIONE	7

La Direttrice riferisce del personale docente in numero di 3 unità che ad oggi è stato collocato a riposo, del quale di seguito si riporta tabella, e dice che si tratta di un argomento delicato anche grazie all'incertezza normativa sul punto.

	NOME	PENSIONE APPLICABILE		SESSO	DATA DI NASCITA	ANZIANITA' DI SERVIZIO 31/12/2011			ETA' AL 31/12/2011			QUOTA	ANZIANITA' DI SERVIZIO 31/10/2014			ETA' AL 31/10/2014			DATA PENSIONAMENTO			
		V.N.	N.N.			A	M	G	A	M	G		A	M	G	A	M	G		A	M	G
						A	M	G	A	M	G		A	M	G	A	M	G		A	M	G
1	LIBERATORE BRUNO	1		M	09/02/1947	40	9	17	64	10	22	104	43	7	17	67	8	22	31/10/2014			
2	SOPRANO EMILIA	1		F	16/05/1948	38	6	15	63	7	5	101	41	4	5	66	5	5	31/10/2014			
3	PALETTA FRANCO GIGINO	1		M	14/08/1948	41	2	6	63	4	7	104	44	6	0	66	2	7	31/10/2014			

Per quanto riguarda la Prof.ssa Caracelli riferisce che si è verificato un errore per cui è stata trattenuta in servizio mentre andava collocata a riposo e chiede che venga effettuata una correzione in regime di autotutela. Il Direttore Amministrativo riferisce che è arrivata nota dal MIUR del 3-7-2014 prot.n.4214 avente per oggetto il DL 24-6-2014 n.90 sulla revoca dei trattenimenti in servizio e che della cosa sono stati già notiziati tutti i docenti in particolare gli interessati.

	NOME	PENSIONE APPLICABILE		SESSO	DATA DI NASCITA	ANZIANITA' DI SERVIZI 31/12/2011			Quota	ANZIANITA' DI SERVIZI 31/10/2014			ETA' AL 31/10/2014	data pensionamento						
		V.N.	N.N.			A	M	G		A	M	G			A	M	G	A	M	G
						A	M	G		A	M	G			A	M	G	A	M	G
1	ABDAYE MOUSSA AZIZ		1	M	03/01/1947	20	4	28	64	11	28		23	2	28	67	9	28	31/10/2015	
2	MIRIGLIANI ANTONIO	1		M	01/01/1948	38	4	18	64	0	0	102	41	2	18	66	10	0	31/10/2015	
3	DI GIOIA VITTORIO	1		M	02/01/1948	37	3	0	63	11	29	100	40	1	0	66	9	29	31/10/2015	
4	PITTELLI ROSSANA	1		F	13/05/1948	34	10	1	63	7	18	97	37	8	1	66	5	18	31/10/2015	

5	SMERIL LI GIUSEPP E NICOLA	1		M	11/06/1 948	40	3	0	63	6	20	103	43	1	0	66	4	20	31/10/201 5
6	MARTIN O ROSANN A	1		F	22/04/1 949	37	2	10	62	8	9	99	40	0	10	65	6	9	31/10/201 5
7	ZACCON E ADA	1		F	02/06/1 949	36	9	6	62	6	29	98	39	7	1	65	4	29	31/10/201 5
8	CARACE LLI TERESA	1		F	07/08/1 949	33	3	16	62	4	24		36	1	16	65	2	24	31/10/201 5
9	DE PAOLIS CLAUDI O	1		M	03/10/1 949	36	5	1	62	2	28	98	39	3	1	65	0	28	31/10/201 5

La Direttrice, alla luce delle delibere del Consiglio Accademico, propone di dare disponibili tutti i posti derivanti da collocamento a riposo per l'a.a. 14/15.

Il Consiglio di Amministrazione

dopo ampia discussione, preso atto di quanto sopra, all'unanimità dei presenti:

Visto l'art. 7, comma 6 lett. "d" del D.P.R. del 28 febbraio 2003 n. 132;

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Roma approvato dal M.I.U.R con Decreto Direttoriale del 21/07/2004, n.228;

Visto il CCNL;

Vista la precedente delibera del Consiglio di Amministrazione del 30-4-2014 sui pensionamenti e trattenimenti in servizio del personale docente;

Visto il verbale del Consiglio Accademico n.8 del 20-6-2014;

Condivise le motivazioni espresse nelle delibere n. 23,24 e 25;

Sentita la Direttrice sulla disponibilità dei posti in organico che si renderanno vacanti e quindi disponibili alla mobilità da comunicare al Ministero;

Sentito il Direttore amministrativo sulla questione riguardante il collocamento a riposo della Prof.ssa Caracelli;

Delibera n.21

-di approvare la conversione di un posto di II fascia di scenografia in un posto di II fascia di stile e storia dell'arte e del costume;

-di convertire la cattedra di Plastica Ornamentale I fascia in una cattedra di Estetica di I fascia;

-di dare la disponibilità al Ministero per la copertura dei posti che si renderanno vacanti a seguito dei pensionamenti e delle conversioni;

-che alla luce di quanto deliberato la pianta organica dell'Accademia per quanto attiene al personale docente risulta a partire dall'a.a. 14/15 modificata così come da tabella allegata (All.11) ;

-da mandato al Direttore Amministrativo di trasmettere al Ministero la presente delibera per gli atti conseguenti.

ORGANICO T.A.

A questo punto la Dott.ssa Passavanti informa che è necessario comunicare al MIUR-AFAM la disponibilità dei posti del personale tecnico-amministrativo per la mobilità dell'a.a. 14/15. Illustra al Consiglio la dotazione organica dell'Accademia del personale tecnico e amministrativo. Ricorda che con Decreto interministeriale del 10/11/2011, registrato alla Corte dei Conti il 7/2/2012 – reg. 2, f. 75, a decorrere dall'a.a. 2011/2012 è stata definita in n. 40 unità la dotazione organica del personale tecnico amministrativo di questa Accademia, così come di seguito articolata:

- n. 1 posto per l'area EP2 Direttore Amministrativo;
- n. 1 posto per l'area EP1 Direttore di Ragioneria e di biblioteca;
- n. 2 posti area terza (ex terza fascia – Collaboratore tecnico, amministrativo, di biblioteca e di laboratorio: di cui n. 1 posto Tecnico di Biblioteca e n. 1 posto Tecnico Informatico);
- n. 12 posti di area seconda (ex seconda fascia - Assistente)
- n. 24 posti di area prima (ex prima fascia – Coadiutore).

Riferisce inoltre, che è stato, al termine dell'anno 2013, chiesto ed accordato dal MIUR-AFAM l'ampliamento di organico dell'area seconda per una unità di personale assistente ma siamo ancora in attesa della registrazione del provvedimento alla Corte dei Conti.

Ricorda di aver richiesto alla Direzione Generale, inizialmente con nota del 23/06/2011 prot. n. 8516/B4, richiesta più volte reiterata, una implementazione dell'organico del personale coadiutore di numero 2/4 posti per la sorveglianza e la manutenzione della sede presso l'ex Campo Boario ad oggi senza esito. Il Direttore Amministrativo fa presente, anche alla luce dell'assegnazione già avviata degli altri spazi presso l'ex Mattatoio di Testaccio, che è imprescindibile un incremento del numero di personale coadiutore sia in funzione degli ampi spazi in corso di assegnazione, sia in funzione dell'incremento del numero degli allievi. Ricorda, inoltre, che più volte ha richiesto al Consiglio Accademico la conversione dei posti di docenza per anni mai utilizzati in posti di personale TA, senza risultato. Nelle more della definizione della questione, l'Accademia sta provvedendo attraverso una società di somministrazione di lavoro per l'acquisizione di personale destinato al servizio di portierato, il cui costo è totalmente a carico del bilancio dell'Accademia.

La Dott.ssa Passavanti comunica che tutto il personale tecnico e amministrativo precario in servizio su posti vacanti e/o disponibili ha presentato nei giorni scorsi domanda di mantenimento in servizio per il prossimo anno accademico e/o di assunzione a tempo indeterminato oltre alla richiesta di inserimento nella graduatoria permanente d'istituto.

A tal proposito illustra ai Consiglieri l'attuale situazione di fatto alla data odierna, adeguata alle attuali esigenze dell'Accademia che è riassunta nella tabella che segue.

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA			
ORGANICO DI DIRITTO E DI FATTO A.A. 2013/2014			
EP 2 - DIRETTORE AMMINISTRATIVO			
N.O	COGNOME E NOME	CONTRATTO	TITOLARITA'/POSIZIONE DI STATO

1	Passavanti Rosa	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma

EP 1 - DIRETTORE DI RAGIONERIA

N.O	COGNOME E NOME	CONTRATTO	TITOLARITA'/POSIZIONE DI STATO
1	Ammendola Raffaella	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma

AREA III - COLLABORATORE TECNICO, AMMINISTRATIVO DI BIBLIOTECA E DI LABORATORIO

N.O	COGNOME E NOME	CONTRATTO	TITOLARITA'/POSIZIONE DI STATO
1	Peluso Modestino	Triennale fino al 31.10.2015	Posto vacante
2	Trotti Raffaella	Triennale fino al al 31.10.2016	Posto vacante (Art. 43 CCNL 16.02.2005)

AREA II - PERSONALE ASSISTENTE

N.O	COGNOME E NOME	CONTRATTO	TITOLARITA'/POSIZIONE DI STATO
1	Bianchi Anna Claudia	Tempo indeterminato (Ruolo)	Comandato c/o MIUR-AFAM fino al 28.11.2014
2	Cassandra Alessandra	Tempo indeterminato (Ruolo)	Comandato c/o Avvocatura dello Stato-fino al 29.12.2014
3	Cataldo Roberto	Tempo indeterminato (Ruolo)	Comandato c/o MIUR - fino al 21.01.2015
4	Fantacci Paolo	Tempo indeterminato (Ruolo)	Comandato c/o Conservatorio di Como fino al 30.09.2014
5	Ruta Antonio	Tempo indeterminato (Ruolo)	Comandato c/o Avvocatura dello Stato fino al 31.12.2014
6	Cafaro Francesca	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
7	Cingolani Ornella	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
8	Gallucci Sara	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
9	Iuliano Rosaria	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
10	Mangiaracina Nino	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
11	Palazzi Andrea	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma

12	Trotti Raffaella	Tempo indeterminato (Ruolo)	Art. 43 CCNL 16.02.2005 su posto Collab. Biblioteca
13	Midena Alessandro	Tempo determinato annuale	su R.Trotti art.43 CCNL/Collab. Biblioteca ABA Roma
14	Santoni Sara	Tempo determinato annuale	su Comando A.C. Bianchi presso M.I.U.R - AFAM
15	Carli Alessandro	Tempo determinato annuale	su Comando A. Cassandra/o Avvocatura dello Stato
16	Norgiolini Francesca	Tempo determinato fino al 31.10.2014	su Comando R. Cataldo c/o MIUR
17	Palazzi Giulia	Tempo determinato fino al 31.10.2014	su Comando A.Ruta c/o Avvocatura dello Stato
18	Carletti Leonardo	Tempo determinato fino al 30.09.2014	su Comando P.Fantacci c/o Conservatorio di Como

AREA I - PERSONALE COADIUTORE

N.O	COGNOME E NOME	CONTRATTO	TITOLARITA'/POSIZIONE DI STATO
1	Di Porto Laura	Tempo indeterminato (Ruolo)	Comandato c/o Avvocatura dello Stato fino al 25.03.2015
2	Erario Giuseppa	Tempo indeterminato (Ruolo)	Comandato c/o Avvocatura dello Stato fino al 31.12.2014
3	Piccolo Cinzia	Tempo indeterminato (Ruolo)	Comandato c/o Avvocatura dello Stato fino al 31.05.2015
4	Tosti Rosina	Tempo indeterminato (Ruolo)	Comandato c/o Avvocatura dello Stato fino al 31.05.2015
5	Battaglia Antonio	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
6	Calamita Cinzia	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
7	Catarinozzi Grazia	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
8	Gugliotta Donella	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
9	Lolli Massimo	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
10	Marinetti Antonella	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
11	Marzo Lucia	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
12	Meuli Patrizia	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
13	Montesi Sonia	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
14	Porzi Andrea	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
15	Russo Anna	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
16	Simoni Umberto	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma

17	Tomasaeli Marco C.	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
18	Vaiarello Alessandro	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
19	Centofanti Camillo	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
20	De Angelis Gianni	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
21	Marinetti Stefano	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
22	Sposato Massimiliano	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
23	Testa Rosina	Tempo indeterminato (Ruolo)	A.B.A Roma
24		Vacante	Licenziamento disciplinare Piccioni Roberta
25	Fato Sonia	Tempo determinato annuale	posto vacante/Licenziamento disciplinare Piccioni Roberta
26	Cerquetani Dora	Tempo determinato fino al 31.10.2014	su G. Erario comando c/o Avvocatura dello Stato
27	Morrone Claudia	Tempo determinato fino al 31.10.2014	su L. Di Porto comando c/o Avvocatura dello Stato
28	Atzeni Nadia	Tempo determinato fino al 31.10.2014	su R. Tosti comando c/o Avvocatura dello Stato
29	Goglia Domenica	Tempo determinato fino al 31.10.2014	su C. Piccolo c/o Avvocatura dello Stato
30	Melappioni Catia	Tempo determinato fino al 31.08.2014	Congedo straordinario Centofanti

Il Direttore amministrativo in relazione alle richieste di mantenimento in servizio del personale precario dichiara che in capo a ciascuno di loro non vi sono motivi che ostano la loro conferma in servizio e pertanto propone al Consiglio di autorizzare la proroga dei contratti anche per il prossimo anno e di non dare disponibili i posti vacanti per la mobilità. Ciò anche alla luce delle professionalità acquisite da questo personale, in servizio presso l'Accademia da diversi anni, e per il quale sono stati fatti investimenti anche in termini di formazione.

Alla luce di quanto sopra il Direttore Amministrativo fa presente che a breve si renderà necessario espletare un concorso per personale assistente area seconda per soli titoli riservato a coloro che sono già collocati in una graduatoria delle Istituzioni AFAM che possa garantire la disponibilità di una graduatoria interna dalla quale attingere per eventuali necessità. Il bando, da pubblicare nel prossimo mese di settembre, sarà redatto secondo la normativa vigente ed in analogia con quanto già effettuato da altre istituzioni del settore AFAM. Tale procedura ancorchè non ampliare il numero dei precari dovrà servire a tutelare le legittime aspettative del personale precario presente nel settore AFAM alla prosecuzione del rapporto di lavoro, ancorchè a tempo determinato.

Il Consiglio di Amministrazione
dopo ampia discussione, preso atto di quanto sopra, all'unanimità dei presenti,

Visto	lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Roma approvato dal M.I.U.R con Decreto Direttoriale del 21/07/2004, n.228;
Visto	l'art. 7, comma 6 lett. "d" del D.P.R. del 28 febbraio 2003 n. 132;
Visto	il D.I. 10/11/2011 con il quale è stata ridefinita la pianta organica del personale T.A. dell'Istituzione;
Considerata	la nota n. 5259/MGM del 27/07/2012 MIUR/AFAM con la quale si chiede di determinare il numero di posti disponibili alla mobilità del personale T.A.;
Visto	l'accordo decentrato nazionale sottoscritto il 12/7/2005, relativo alla mobilità del personale amministrativo e tecnico per l'a.a. 2005/2006;
Visto	il CCNL di comparto vigente;
Considerate	le domande di mantenimento in servizio del personale T.A. per l'a.a. 2014/2015;
Considerato	che il servizio del predetto personale a tempo determinato T.A. è stato svolto senza demerito;
Visto	il D.Lgs del 30/03/2001 n. 165;
Preso atto	delle maggiori esigenze di personale coadiutore da destinare alla sede al Campo Boario;
Sentito	il Direttore e il Direttore Amministrativo;

delibera n.22

1. Al personale appartenente all'area II, incluso nella relativa graduatoria dai posti 13 a 18 è prorogato il contratto per l'a.a. 2014/2015;
2. Al personale appartenente all'area I, incluso nella relativa graduatoria dai posti 25 a 30 è prorogato il contratto per l'a.a. 2014/2015;
3. Sono resi **indisponibili**, ai fini della mobilità a.a. 2014/2015, tutti i posti vacanti appartenenti alle Aree I, II e III dell'Accademia di Belle Arti di Roma perché destinati al personale precario in essere.
4. Il restante personale è confermato in servizio sino al permanere delle esigenze da parte dell'amministrazione.
5. Incarica il Direttore amministrativo di inoltrare richiesta di ampliamento dell'organico del personale della area I coadiutore da destinare alla nuova sede al Campo Boario e di rinviare a settembre le procedure concorsuali relative all'area II.
6. dare mandato al Direttore Amministrativo di trasmettere al Ministero la presente delibera per gli atti conseguenti.
7. da mandato al Direttore Amministrativo di predisporre il bando di concorso per soli titoli per la formulazione di una graduatoria d'istituto per la qualifica di assistente amministrativo.
8. Da mandato al direttore Amministrativo di predisporre la graduatoria interna d'istituto per tutto il personale area II e di emanare il bando di concorso per soli titoli per la formulazione di una graduatoria d'istituto per la qualifica di assistente area II da utilizzare in caso di supplenze.

7- Programmazione didattica e artistica a.a. 2014/2015.

La Direttrice riferisce che la programmazione è pronta ma è utile attendere la decretazione del Regolamento didattico e dei corsi da parte del Ministro. Qualora ciò non avvenisse non si

potrebbero aprire le iscrizioni ai corsi interessati che riguardano circa la metà della popolazione studentesca. E' stata già depositata tutta la documentazione necessaria al Ministero e siamo in attesa di un riscontro. Chiede, pertanto che l'argomento in discussione venga rinviato alla prossima riunione del consiglio. Il Presidente, preso atto di quanto detto dalla Direttrice e in accordo con i Consiglieri, porterà l'approvazione dell'argomento al prossimo Consiglio che, comunque, si terrà entro luglio.

8- Situazione rapporti con istituti di formazione cinesi.

Il Presidente chiede alla Direttrice di relazionare sul punto. La Direttrice riferisce che da approfondimenti effettuati anche presso l'ambasciata cinese è emerso che i firmatari della convenzione fra l'Accademia e il Bejing Institute non sono gli organi istituzionali ma rappresentanti di una agenzia delegata ad operare. Ritiene, pertanto, utile la sospensione della convenzione in essere. Il Presidente preso atto delle criticità evidenziate ritiene che cautelativamente è necessario sospendere la convenzione e non avviare per il futuro iniziative analoghe. E' necessario, poi, verificare l'acquisizione della conoscenza di livello B1 per la lingua italiana da parte degli studenti cinesi e infine, fa presente che notevole è il mancato pagamento del contributo in conseguenza della situazione reddituale carente degli studenti cinesi per cui è necessario procedere con opportuni accertamenti anche interessando direttamente il MIUR. La Dott.ssa Passavanti fa presente che ha già inviato l'elenco degli studenti rientranti nella prima fascia reddituale, prevalentemente cinesi, alla Guardia di Finanza e all'Agenzia delle Entrate per gli opportuni controlli. La Guardia di Finanza ha risposto declinando la competenza e dicendo che il controllo deve avvenire attraverso organi interni all'istituzione. Tale situazione non è praticabile stante l'impossibilità di accedere ai sistemi informatici del Fisco.

A questo punto la Direttrice fa presente che ha dato notizia agli allievi che frequentano il corso di lingua italiana, che devono conseguire il livello B1 prima dell'esame di ammissione all'Accademia. Il Presidente ritiene di proporre al Consiglio di deliberare sulla sospensione della convenzione con Bejing Institute e rinviare alle prossime riunioni la definizione delle quote contributive relative agli studenti stranieri.

Il Consiglio

Dato atto, all'unanimità dei presenti

Delibera n. 23

- di autorizzare la Direttrice a sospendere per l'a.a. 15/16, la convenzione a suo tempo firmata dall'allora Direttore Prof. Lo Russo con il Bejing Institute.

9- Nomina Commissione per incarico di ricognizione e valutazione del patrimonio dell'Accademia ex art. 7 R.G.C.S..

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo di relazionare. La Dott.ssa Passavanti fa presente che non essendo stato effettuato il passaggio di consegne dal precedente Direttore che aveva in carico i beni del patrimonio di cui all'art.7 R.G.C.S.-Beni di pregio, è necessario costituire una commissione che si occupi della ricognizione e valutazione del patrimonio. Fa presente, altresì che la Sovrintendenza, a suo tempo interpellata, ha evidenziato la necessità di procedere ad una revisione ed eventuale integrazione dell'inventario esistente anche attraverso una campagna fotografica che possa garantire la documentazione di tutte le opere possedute dall'Accademia. Inoltre, sottolinea che le opere conservative sui pezzi di interesse storico artistico dovranno essere preventivamente autorizzate dalla stessa Sovrintendenza sulla base di un progetto redatto da personale qualificato. All'uopo la Direttrice individua i Proff. Barbieri, Nocca e Frascarelli quali

componenti della Commissione unitamente alla Dott. Passavanti quale consegnataria e un funzionario già individuato dalla Sovrintendenza nella persona della Dott.ssa Capriotti Adriana. Alla luce di queste considerazioni il Presidente propone che a settembre, una volta, costituitasi la Commissione, si possa dar seguito ai lavori e invita il Consiglio di deliberare sul punto.

Il Consiglio

Preso atto di quanto sopra e all'unanimità dei componenti

Delibera n.24

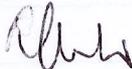
- la costituzione della commissione a far data da settembre 2014, con i seguenti componenti: Dott.ssa Adriana Capriotti, Proff. Costanza Barbieri, Dalma Frascarelli e Marco Nocca, Dott.ssa Rosa Passavanti.

10-Varie ed eventuali

Il Presidente, infine, non essendoci altro da discutere, ritiene conclusa la seduta alle ore 13,00.

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Rosa Passavanti)



IL PRESIDENTE

(Dr. Roberto Grossi)

