

VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA Consulta degli Studenti n.15 del 09/05/18

Sede: Via di Ripetta

PRESENTI:

ANGELICA SPERONI
MARINA CACCHIONI
DANIELA CALDARULO
ZHAOYAN CHEN
SALIM MIR ALAIEE
TIZIANO CONTE
ELISABETTA MATONTI
MARIA PIA SACCINTO

ASSENTI:

CLAUDIA CATALANO
XIANGCHENG GUO
MARTA QUERCIOI

La riunione si apre alle ore 9.30 ed è valida come da Regolamento Art. 9, b.

Ordine del giorno come da convocazione:

- Comunicazioni del Presidente
- Resoconto del Consiglio Accademico del 7/5/18
- Varie ed eventuali

Il Presidente legge l'ordine del giorno.

Daniela Caldarulo informa i presenti sulle modalità della mostra **presenza** di Palermo organizzata dalla CPCSAl.

La Consulta si dichiara all'unanimità disponibile ad ospitare la seconda edizione della mostra, impegnandosi a farsi carico dell'organizzazione in loco e dell'allestimento, stanziando parte (da stabilire) dei fondi a essa destinati per sopperire ai costi di entrambe le edizioni. Si incarica il Segretario di stilare la richiesta formale di prenotazione per la Sala Colleoni nelle date da stabilire in base alle disponibilità della Sala.

Elisabetta Matonti propone di valutare una campagna marketing sostenibile dalla CPCSAl. Ricorda inoltre che le Pagine su Facebook sono estremamente penalizzate, propone di avvalersi anche Instagram per la divulgazione delle informazioni utili agli studenti e si incarica di coordinare la questione. I presenti approvano all'unanimità.

Il Presidente si incarica di sollecitare la pubblicazione del bando **presenza** e farlo inviare via mail a docenti e studenti.

Maria Pia Saccinto nota che i Rappresentanti di Scuola non sono particolarmente attivi nel sollecitare gli studenti a partecipare alle attività extradidattiche dell'Accademia, tra cui i bandi di concorso, in particolar modo ai due bandi "Contaminazioni" indetti dalla Consulta in favore degli studenti, a seguito delle richieste degli stessi di avere opportunità esterne all'Accademia di esporre le proprie opere. Il Presidente propone di

indire al più presto una riunione dei Rappresentanti per chiarire l'importanza dei loro ruoli e sollecitarli al colloquio con gli studenti. Tutti i membri sono d'accordo e incaricano Tiziano Conte di scrivere la convocazione per i Rappresentati e Maria Pia Saccinto di presiederla. I presenti approvano all'unanimità.

Si decide all'unanimità di pubblicizzare su Facebook e su tutte le piattaforme simili solo ed esclusivamente i bandi interni e le attività promosse dalla Consulta; Elisabetta Matonti assume l'incarico di occuparsene.

Daniela Caldarulo espone l'idea del Presidente di girare un video per promuovere la mostra **presenza**; si invitano tutti i presenti a pensare ad questa iniziativa e a comunicare le proprie impressioni e idee al Presidente. I presenti approvano all'unanimità.

Passando al punto 2 dell'o.d.g. il Presidente comunica le decisioni prese in C.A.

1. È stata approvata l'iniziativa "Contaminazioni" con l'indicazione da parte della Prof.ssa Casorati di nomi di Studenti del Biennio di Comunicazione e didattica dell'arte da sostituire in giuria a quelli proposti del triennio.

Si rimanda alla riunione con il Comitato Artistico la discussione di tutte le questioni riguardanti la diffusione del Bando e la formazione della giuria.

2. È stata approvata la richiesta di creare una piattaforma online per raccogliere le opere degli studenti dell'Accademia (per la cui richiesta nel dettaglio si rimanda all'Allegato 2 del Verbale n.13 delle Riunioni della Consulta degli Studenti del 21/03/2018), con la specifica che le opere inserite compongano un portfolio, accompagnate da cv dell'autore e schede delle opere, come iniziativa della Consulta degli Studenti.

Elisabetta Matonti si impegna a contattare il Prof. Pesarin per informarlo della possibilità di cominciare a lavorare a tale progetto. Zhaoyan Chen spiega che sul sito degli scenografi italiani è possibile inserire il proprio portfolio.

3. La Prof.ssa Casorati si è proposta di tenere un ciclo di lezioni su come fare un portfolio, ogni modulo si articola in due lezioni da circa due ore ciascuna, per cui non saranno assegnati C.F.A. e chiede di formare un gruppo di massimo 100 studenti e comunicare quando questi preferiscano incontrarsi.

Elisabetta Matonti si incarica di scrivere un avviso da pubblicare su Facebook e sulla bacheca della Consulta per invitare gli studenti a prenotarsi scrivendo una mail all'indirizzo della Consulta. I presenti approvano all'unanimità.

4. È stata approvata la richiesta di inserire nei contratti dei Tecnici di Laboratorio l'obbligo di prediligere le ore di assenza dei Docenti e presenziare solo per poter terminare il monte ore in orari in cui il Docente è presente in aula. Viene negata la possibilità agli studenti vincitori di borse di collaborazione di assumersi la responsabilità dell'aula in assenza di Tecnici di Laboratorio e/o Docenti per poterla tenere aperta.
5. È stata approvata la richiesta di concentrarsi nel prossimo C.A. sulla questione sollevata dalla Consulta sui Tecnici di Laboratorio e sulle Commissioni per l'assegnazione delle borse di collaborazione agli

studenti, nonché sul Regolamento Tesi che è stato distribuito a tutti i membri presenti e verrà inviato per mail agli assenti a cura del Segretario.

6. È stato risposto che i piani di studio non possono essere modificati nel numero degli esami e dei C.F.A. assegnati ad ogni esame rispetto al piano di studio pubblicato sul sito.
7. È stata accettata la proposta di collaborazione con il Circolo Scherma Terni, si è proposto di richiedere al Presidente del suddetto Circolo di mettere a disposizione dello studente incaricato del progetto una borsa di studio, incaricando il Prof. Paterra di coordinarsi con lo stesso e il Prof. Arduini di comunicare l'iniziativa al Prof. Paterra.
8. È stata negata la possibilità di indire il Premio Accademia presso la Biennale dei Licei Artistici.
9. Sono state rimandate alla prossima riunione le altre richieste.

Per tutte le richieste sopra citate si rimanda agli allegati del Verbale n.13 delle riunioni della Consulta degli Studenti del 21/03/18.

Viene indetta la riunione per stilare la prima bozza del nuovo orario il giorno venerdì 11 maggio 2018 ore 12.30 per Angelica Speroni, Elisabetta Matonti, Tiziano Conte e Daniela Caldarulo. Il Presidente procurerà la lista degli insegnamenti e delle aule. Questa bozza verrà sottoposta all'attenzione della Prof.ssa Federici il giorno mercoledì 16 maggio 2018 alle ore 10.00. I presenti approvano all'unanimità.

Il Presidente informa che la Direttrice assicura di voler risolvere per il prossimo A.A. la problematica del sovraffollamento dei corsi di Tecniche Grafiche Speciali e Tecniche della Scultura.

Daniela Caldarulo informa che Claudia Catalano ha fissato l'appuntamento con la Dott.ssa Ressa il giorno 14 maggio 2018 per informarsi della fattibilità, a livello di normative sulla sicurezza dell'edificio, dell'installazione di griglie per la sistemazione delle tele degli studenti di Pittura al quarto piano della sede di Via di Ripetta e di predisporre, tra i nuovi spazi acquisiti per la sede di Campo Boario, un'area destinata a divenire spazio comune riservato agli studenti, e comunica che a seguito di questo colloquio scriverà una richiesta ufficiale in questo senso, come previsto dal Verbale n. 14 del 20/04/18.

Elisabetta Matonti informa che un gruppo di studenti ha creato un design dell'Accademia per stampare felpe brandizzate che possono essere prodotte senza oneri di spesa per l'Accademia e si propone di stilare una richiesta alla Direzione per far approvare il progetto (Allegato 1). I presenti approvano all'unanimità.

Elisabetta Matonti sottopone agli altri membri della Consulta il resoconto da lei stilato sulle problematiche del Manifesto degli Studi, evidenziando i seguenti punti:

- **TITOLO V, Art.18 – Modalità per l'inserimento e la prenotazione degli esami**
In Dati Anagrafici è possibile controllare i propri dati, aggiornarli ed inserire la propria fascia reddituale. – Nel caso in cui lo studente inserisca la propria fascia reddituale, quest'ultima viene eliminata dalla Segreteria.
- **TITOLO V, Art.18 – Modalità per l'inserimento e la prenotazione degli esami**

Lo studente è tenuto a rispettare il proprio piano di studi così come approvato. – Non è specificato niente rispetto agli esami a scelta dello studente che secondo la Segreteria devono essere materie dell'anno frequentato dallo studente (esempio: se lo studente è al primo anno non può scegliere nessuna materia del secondo anno da nessun piano di studi)

Il Presidente incarica il Segretario di redigere richiesta formale di correggere in tal senso il Manifesto degli Studi in modo che sia aggiornato per l'A.A. 2018/2019. I presenti approvano all'unanimità.

Salim Mir Alaiee informa che non vuole riprendere il proprio posto nel C.A. ma lascia l'incarico ad Angelica Speroni. I presenti approvano all'unanimità.

Zhaoyan Chen comunica che sta ultimando la traduzione in cinese del bando "Contaminazioni" da inoltrare agli studenti cinesi.

Maria Pia Saccinto consegna una richiesta da lei redatta da inoltrare alla Direzione, a seguito delle molte richieste da parte degli studenti, al fine di chiedere ai Docenti un maggiore interessamento alla diffusione di bandi di concorso che creino opportunità tra gli studenti e alla promozione degli stessi (Allegato 2); inoltre sottopone ai presenti le segnalazioni da lei raccolte su alcuni malfunzionamenti interni alla struttura dell'Accademia (Allegato 3) e si incarica di inoltrare la suddetta segnalazione alla Direzione Amministrativa.

Salim Mir Alaiee propone di chiedere alla Direzione di indire un breve corso obbligatorio per gli studenti iscritti al terzo anno del triennio ma aperto a tutti gli studenti, da organizzarsi all'inizio di ogni anno entro il mese di novembre, su come impostare una tesi e tutte le modalità della stessa; si impegna a scrivere la richiesta formale in cui si evidenzia che l'obbligatorietà del corso va inserita nel Manifesto degli Studi e che il corso può essere tenuto da un Docente e/o dalla Consulta stessa e farla pervenire al Presidente. I presenti approvano all'unanimità.

Il Presidente propone di chiedere alla Direzione Amministrativa di richiedere maggiore attenzione alla guardiania di via di Ripetta su chi entra in Accademia, notando la ripetuta presenza di soggetti estranei nel cortile interno. Propone altresì di inserire nell'o.d.g. del prossimo C.A. la questione dei badge per gli studenti. I presenti approvano all'unanimità.

Si allega la nota della Consulta, da inoltrare alla Direzione, con la composizione attuale della Consulta degli Studenti (Allegato 4).

La riunione si chiude alle ore 13.00.

Alle ore 13.30 si apre la riunione del Comitato Artistico a cui partecipano Angelica Speroni, Daniela Caldarulo, Ginevra Collini e Salvatore Crucitti.

Il Presidente chiede al Comitato di sottoporre all'attenzione della Consulta nomi di altri studenti che vogliono entrare a far parte del Comitato Artistico.

Chiede loro di pubblicizzare i due bandi Contaminazioni presso gli studenti ma anche tramite i Docenti, informa che in sede di C.A. è stato proposto un cambio di alcuni membri della giuria per la selezione e chiede di informare tutti gli interessati e di fissare la prima riunione il giorno 16 o 17 maggio 2018 per

selezionare i vincitori del bando "Chiamata agli artisti" e la seconda riunione il giorno 30 maggio per selezionare i vincitori del bando "Chiamata alle opere".

Informa che in breve tempo verranno comunicate dal Comitato Organizzativo dell'Accademia Silvio D'Amico le date delle prossime riunioni e del sopralluogo al Teatro India a cui è necessario che partecipino il Comitato Artistico e la giuria.

Chiede di pubblicizzare l'avviso di selezione per la mostra **presenza**.

Invita il Comitato a proporre un progetto di mostra per gli studenti da sottoporre all'approvazione della Direzione.

Invita il Comitato a prendere in mano la gestione le attività degli studenti previste per l'Open Day di giugno p.v. e a coordinare le stesse con la Direzione Amministrativa.

Salvatore Crucitti propone di coordinarsi con i Rappresentanti degli Studenti del Liceo Artistico Ripetta per invitare gli studenti a partecipare all'Open Day. Il Presidente lo invita ad occuparsene.

La riunione si chiude alle ore 14.30.

In fede

Il Presidente della Consulta Angelica Speroni



Il Segretario verbalizzante, in assenza di Marta Quercioli, Daniela Caldarulo



Allegato 1

Alla cortese attenzione della Direttrice Didattica Prof.ssa Tiziana D'Acchille,

con la presente vorrei sottoporre al suo esame un progetto sviluppato dalle studentesse Giulia Magnoni, Valentina De Sanctis e Giulia De Filippis nell'ambito del corso di Grafica Multimediale della Prof.ssa Paola Iannarilli.

Come prova finale del corso, le suddette hanno ideato una linea di felpe brandizzate dell'Accademia di Belle Arti di Roma, realizzandone anche alcuni prototipi; a fronte di tale elaborato, nonché prendendo ispirazione dai progetti di Merchandising dei principali atenei di Roma, le studentesse hanno dunque manifestato l'interesse di portare avanti il proprio lavoro proponendo l'effettiva realizzazione di suddetti capi d'abbigliamento da rendere disponibili all'acquisto da parte degli studenti e non.

Con l'impegno di una realizzazione che non comporti oneri economici aggiuntivi per l'Accademia di Belle Arti di Roma, chiedono quindi la possibilità di sottoporre alla sua approvazione il progetto dettagliato, fondato sull'intenzione di veicolare l'immagine e l'identità dell'Accademia di Belle Arti di Roma attraverso il suo brand, nonché di consolidare lo spirito d'appartenenza all'Istituzione.

In attesa di un cortese riscontro,

Cordialmente

Elisabetta Matonti

Allegato 2

Alla cortese attenzione della Prof.ssa Tiziana D'Acchille,

A seguito di molteplici reiterate richieste da parte degli Studenti, la Consulta degli Studenti ritiene opportuno comunicare alla direzione la richiesta di sollecitare presso i professori dell'Accademia, in particolar modo quelli che insegnano materie laboratoriali, una maggiore attenzione alla promozione dei bandi di concorso e alla preparazione degli Studenti ad una consono presentazione del proprio lavoro.

Cordiali Saluti,
La Consulta degli Studenti

Allegato 3

Alla cortese attenzione della Dott.ssa Passavanti,

Le scrivo per segnalare i seguenti fatti, sperando che possa provvedere a risolvere le spiacevoli situazioni che si sono create.

Il 30/03/18 non c'era nessun coadiutore al terzo piano alle ore 9.00 e nell'aula 305 non poteva essere usato il proiettore per mancanza di telecomando.

Dopo circa 30 minuti è stato chiamato il personale del 4 piano, presentato da 2 unità le quali erano al corrente dell'assenza del collega al piano inferiore. Uno del personale è sceso e ha consegnato il telecomando.

Il sabato all'Accademia c'è attività didattica ma manca sempre il personale al piano come è successo sabato 31/03/18: alle 9,00 le aule erano ancora chiuse e l'insegnante ha chiamato in portineria per farsi aprire l'aula.

Si segnala inoltre una situazione indecente in tutti i bagni che vengono puliti e riforniti una sola volta al giorno ed è troppo poco visto il numero di studenti; anche le aule dovrebbero essere pulite con più accuratezza e giornalmente.

Si richiede l'installazione di ombrelloni removibili a Campo Boario e l'installazione di prese di corrente nello spazio esterno e nelle aule sfornite. Inoltre si richiede la manutenzione delle attrezzature esistenti.

Cordiali Saluti

Maria Pia Saccinto

Membro della Consulta degli Studenti

Allegato 4

Oggetto: Composizione della Consulta degli Studenti dell'Accademia di Belle Arti di Roma in carica per il triennio 2016/2019.

Viste le dimissioni di VALERIO PUCCI, per le quali si rimanda al Verbale delle Riunioni della Consulta degli Studenti n.5 del 20/03/17,

Viste le dimissioni di MARCO BOCCI, per le quali si rimanda al Verbale delle Riunioni della Consulta degli Studenti n.6 del 27/04/17,

Viste le dimissioni di AINA SHI e DAMIANOS ZISIMOU, per le quali si rimanda al Verbale delle Riunioni della Consulta degli Studenti n.9 del 29/09/17,

Viste le dimissioni di PAOLO VITALE, per le quali si rimanda al Verbale delle Riunioni della Consulta degli Studenti n.12 del 23/01/18;

In virtù dell'Art.3 del Regolamento della Consulta degli Studenti;

A seguito delle elezioni integrative indette con Decreto n. prot. 3657 del 08/02/18;

La Consulta degli Studenti dell'Accademia di Belle Arti di Roma in carica per il triennio 2016/2019 risulta essere così composta:

- SALIM MIR ALAIEE
- MARINA CACCHIONI
- DANIELA CALDARULO
- CLAUDIA CATALANO
- ZHAOYAN CHEN
- TIZIANO CONTE
- XIANGCHENG GUO
- ELISABETTA MATONTI
- MARTA QUERCIOLI
- MARIA PIA SACCINTO
- ANGELICA SPERONI

In fede,

Il Presidente della Consulta degli Studenti Angelica Speroni



Il Segretario della Consulta degli Studenti Marta Quercioli

